

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

**PLAN OPERATIVO ANUAL**  
**2021**

---

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN – SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

24/09/2020

# *Servicio Plurinacional de Defensa Pública*

PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

## ÍNDICE

PRESENTACIÓN .....	1
INTRODUCCIÓN .....	2
1. MARCO LEGAL ESTRATÉGICO .....	3
1.1. MARCO LEGAL .....	3
1.1.1. BASE LEGAL DE CREACIÓN.....	4
2. PILARES DE LA AGENDA PATRIÓTICA 2025 ORIENTA LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL .....	6
2.1.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .....	6
3. ARTICULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 CON LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA NACIONAL.....	6
3.1.1. PLAN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL (PDGES).....	6
3.1.2. PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL (PDES) .....	7
4. MARCO ESTRATÉGICO .....	8
4.1. MISIÓN DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA.....	8
4.2. VISIÓN DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA .....	8
4.3. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONALES (OEI).....	9
5. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA .....	9
6. ANÁLISIS DE SITUACIÓN INTERNA Y EXTERNA.....	10
7. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA.....	11
8. DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN .....	12
9. ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021.....	13
10. RESULTADOS ESPERADOS GESTIÓN 2020 POR ÁREA ORGANIZACIONAL.....	17
11. RESUMEN RESULTADOS ESPERADOS Y OPERACIONES .....	17
12. ALCANCE PLAN OPERATIVO ANUAL 2021.....	17
13. DETALLE DE LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA .....	18
14. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	19
14.1. CONCLUSIONES .....	19
14.2. RECOMENDACIONES .....	19
ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021 .....	92

# *Servicio Plurinacional de Defensa Pública*

PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

## PRESENTACIÓN

El Servicio Plurinacional de Defensa Pública del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, en el marco de la Constitución Política del Estado (CPE), Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamental (SAFCO), el Plan General de Desarrollo Económico y Social (PDES) del Estado Plurinacional de Bolivia, El Plan Sectorial de Desarrollo Integral (PSDI), cuyo logros alcanzados se deben fortalecer el régimen de defensa penal pública gratuita y permanente en el territorio nacional como una expresión de justicia, a través de la prestación de un servicio eficaz, eficiente y especializado de defensa técnica penal de todo imputado carente de recursos económicos, para lograr una alternativa favorable a la solución del conflicto en procura de consagrar el derecho a la defensa y el acceso a la justicia plural, pronta y oportuna bajo los lineamientos establecidos en el Plan Estratégico Institucional, las Directrices de Formulación Presupuestaria para la gestión 2021 y en cumplimiento a las disposiciones legales en vigencia, realizó su Plan Operativo Anual (POA) para la gestión 2021.

El Plan Operativo Anual gestión 2021 del Servicio Plurinacional de Defensa Pública, articula los Objetivos de Gestión Institucionales con los Pilares, Objetivos, Políticas y Metas del Plan de Desarrollo Económico y Social, Plan Sectorial de Desarrollo Integral (PSDI), los objetivos y políticas establecidas en el Plan Estratégico Institucional (SPIE).

En este marco, el Servicio Plurinacional de Defensa Pública, presenta el Plan Operativo Anual y Presupuesto gestión 2021, que se constituye en el **instrumento de gestión a corto plazo**, que servirá para la efectiva toma de decisiones, durante todo el proceso de ejecución y administrativo, a fin de cumplir las metas establecidas.

La Paz, septiembre de 2020



Dra. Willma Blazz Ibañez

**DIRECTORA NACIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**

# *Servicio Plurinacional de Defensa Pública*

PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

## INTRODUCCIÓN

En el marco de la Constitución Política del Estado (CPE), la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales (SAFCO), el Modelo Económico Social Comunitario Productivo, el Plan General de Desarrollo Económico y Social (PGDES) define los lineamientos estratégicos que implican cambios positivos en el País; Plan Sectorial de Desarrollo Integral (PSDI), que establece las principales orientaciones estratégicas de intervención sectorial; El Plan Estratégico Institucional (PEI), la Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental; las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, las Directrices de Formulación Presupuestaria gestión 2020, el Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO) del Servicio Plurinacional de Defensa Pública aprobado mediante Resolución Administrativa WBI/N° 005/2018 de 18 de junio de 2018; El reglamento Específico del Sistema de Presupuesto del Servicio Plurinacional de Defensa Pública de fecha 27 de noviembre de 2017 aprobado con Resolución Administrativa N° 057/2017; se elaboró el Plan Operativo Anual y Anteproyecto de Presupuesto gestión 2021 del Servicio Plurinacional de Defensa Pública, considerando los Pilares de la Agenda Patriótica 2025, lineamientos del Plan de Desarrollo Económico y Social al 2016 - 2020, en el marco de la Misión, Visión, objetivos y políticas establecidas en el Plan Estratégico Institucional, vinculando la planificación de largo y mediano plazo con la planificación operativa de corto plazo.

La Ley N° 463 del Servicio Plurinacional de Defensa Pública (SEPDEP) promulgada el 19 de diciembre del 2013, establece que es una institución bajo tuición del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, descentralizada, encargada del régimen de defensa penal pública de las personas denunciadas, imputadas o procesadas penalmente.

En el Plan Operativo Anual 2021, se plantea la Acción de Corto Plazo y se formularon los objetivos de gestión Institucional que pretende alcanzar la entidad en la gestión 2021, así como sus resultados esperados, indicadores y metas, todo dentro del marco de los objetivos estratégicos institucionales; asimismo se formularon los objetivos de gestión específicos, la determinación de operaciones de funcionamiento, el requerimiento de recursos humanos, materiales, suministros y activos para cumplir con los objetivos propuestos.



## 1. MARCO LEGAL ESTRATÉGICO

### 1.1. MARCO LEGAL

Constituyen base legal para la formulación del presente POA y Presupuesto 2021 del Servicio Plurinacional de Defensa Pública:

- La Constitución Política del Estado, que en su artículo 316, señala “(...) *la Ley establecerá un sistema de planificación integral estatal (...)*”. Asimismo, en el artículo 321, parágrafo I establece que “*La administración económica y financiera del Estado y de todas las entidades públicas se rige por su presupuesto.*”
- Ley N° 1178, de 20 de Julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales.
- Ley N° 463, de 11 de diciembre de 2013, del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.
- Ley N° 777, del 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado, que establece como instrumentos de planificación los Planes Sectoriales de Desarrollo Integral (PSDI), Planes multisectoriales de Desarrollo Integral (PMDI) y Planes Estratégicos Institucionales (PEI), los cuales se constituyen en responsabilidad de cada sector o institución según corresponda.
- Ley 786, de 10 de marzo de 2016, aprueba el Plan de Desarrollo Económico y Social 2016-2020 en el Marco Del Desarrollo Integral Para Vivir Bien.
- Ley N° 004, de Lucha Contra la Corrupción, Enriquecimiento ilícito e investigación de Fortunas “Marcelo Quiroga Santa Cruz”.
- Ley N° 341, de Participación y Control Social.
- Decreto Supremo N° 29894 de fecha 07 de febrero de 2009, que establece la Estructura y Organización del Órgano Ejecutivo.
- Decreto Supremo N° 3246 de 5 de julio de 2017, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones.
- Decreto Supremo N° 2234, Reglamento a la Ley N° 463
- Decreto Supremo N° 915, modificación del D.S. N° 29894
- Resolución Suprema N° 225557 del 1 de diciembre de 2005, que aprueba las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto.
- Resolución Ministerial N° 123/2018 del 20 de septiembre de 2018, del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional que aprueba el “Plan Sectorial de Desarrollo Integral 2016-2020 de Justicia y Transparencia Institucional”.
- Plan Estratégico Institucional (PEI) del Servicio Plurinacional de Defensa Pública modificado en cuanto a su periodo (2016-2019) a través de la Resolución Administrativa WBI/N°052/2019 de fecha 26 de diciembre de 2019.
- Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones del Servicio Plurinacional de Defensa Pública aprobado mediante Resolución Administrativa WBI/N° 005/2018 del 18 de junio de 2018.



- Reglamento Específico del Sistema de Presupuesto del Servicio Plurinacional de Defensa Pública aprobado mediante Resolución Administrativa N° 057/2017 del 27 de noviembre de 2017.

### **1.1.1. BASE LEGAL DE CREACIÓN**

La Agenda Patriótica 2025 del Estado Plurinacional de Bolivia, plantea 13 pilares para construir una nueva sociedad con miras al 2025. En ese sentido, el pilar 11 Soberanía y transparencia en la gestión pública bajo los principios de no robar, no mentir y no ser flojo. Meta 1: "Gestión Pública transparente, con servidores públicos éticos, competentes y comprometidos que luchan contra la corrupción" y Meta 2: "*Bolivia cuenta con un sistema judicial transparente, sin burocracia, con ética y compromiso con la verdad, con idoneidad, respeto y cumplimiento pleno de las leyes que garantiza justicia en plenitud para todos y todas.*" de la APB 2025, dan el marco general dentro del cual se orientan las acciones del SEPDEP.

Para cumplir dichos objetivos, mediante Ley N° 463 de 11 de diciembre de 2013, se crea el Servicio Plurinacional de Defensa Pública (SEPDEP) bajo tuición del Ministerio de Justicia, como institución descentralizada encargada del régimen de defensa penal pública de las personas denunciadas, imputadas o procesadas penalmente.

El Servicio Plurinacional de Defensa Pública, es un servicio que otorga el Estado consagrando el derecho a la defensa como derecho fundamental y como expresión de justicia, basada en los principios, garantías, valores fundada en la pluralidad y pluralismo jurídico.

Enmarcándose en el principio de jerarquía conforme establece el artículo 18 del mismo cuerpo legal, la organización del SEPDEP es la siguiente: 1.- Director (a) Nacional, 2.- Director(a) de Supervisión y Control, 3.- Director(a) Departamental, 4.- Defensor(a) Público (a), 5.- Defensor(a) Auxiliar, 6.- Personal de apoyo psico-social, y 7.- Personal Administrativo. Asimismo, en el artículo 29 de la Ley N° 463 se disgregan las atribuciones de la máxima autoridad ejecutiva del SEPDEP, las cuales son:

1. *Dirigir, organizar y administrar el Servicio.*
2. *Representar judicial y ejecutivamente a la institución.*
3. *Proponer y ejecutar políticas y normas para la protección y defensa de los derechos fundamentales, así como el acceso a la justicia de los sectores vulnerables.*
4. *Fijar los criterios de actuación para el cumplimiento de los objetivos establecidos en la presente Ley.*
5. *Fijar los criterios que se aplicarán en materia de recursos humanos, remuneraciones, inversiones, gastos, planificación, administración y finanzas.*
6. *Designar, remover, desplazar, suspender y destituir al personal del Servicio, así como revocar nombramientos, conceder licencias, aceptar o rechazar renunciaciones, conforme a reglamento.*
7. *Contratar consultoras o consultores para una mejor prestación del Servicio.*



*Servicio Plurinacional de Defensa Pública*  
**PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021**

8. Disponer la creación y ubicación de direcciones, oficinas regionales y de coordinación, unidades especializadas, designando a los responsables y el personal necesario de acuerdo a las necesidades y requerimientos del Servicio.
9. Disponer mediante resolución fundamentada, el desplazamiento, reemplazo o reasignación de funciones de Defensores y personal de apoyo por razones de servicio, sin que esto implique el traslado definitivo del lugar de sus funciones.
10. Aprobar, modificar y dejar sin efecto los reglamentos del Servicio.
11. Designar a las autoridades disciplinarias del Servicio, conforme a la presente Ley y su reglamento.
12. Mantener la disciplina dentro la institución e imponer sanciones a los servidores, en los casos y formas establecidos por la presente Ley y Reglamentos Internos.
13. Inspeccionar periódicamente todas las oficinas de la institución.
14. Elaborar anualmente el presupuesto institucional, de conformidad a la Ley.
15. En el marco de la normativa legal vigente, promover y suscribir convenios y acuerdos con instituciones nacionales o extranjeras, públicas o privadas, para el mejor cumplimiento de la finalidad y funciones del Servicio.
16. Promover y suscribir convenios y acuerdos con universidades públicas y privadas, con el objeto de coadyuvar al Servicio.
17. Administrar las estadísticas de la institución y elaborar una memoria anual.
18. Ratificar o revocar las decisiones de desplazamiento dentro del ámbito territorial departamental, emitidas por las Directoras o los Directores Departamentales, cuando sean objetadas de acuerdo a reglamento.
19. Ejercer la finalidad y las funciones del Servicio.
20. Brindar asistencia jurídica y defensa penal técnica, personal o conjuntamente, en casos de relevancia o en los que considere pertinente.
21. Impartir órdenes e instrucciones de contenido administrativo, académico, técnico y de coordinación al personal del Servicio, tanto las de carácter general como las relativas a asuntos específicos, en los términos y alcances establecidos en la presente Ley.
22. Ratificar, modificar o revocar sus instrucciones impartidas, cuando éstas sean objetadas conforme al reglamento.
23. Designar a uno o más Defensores para que actúen en un asunto determinado o en varios de ellos, reemplazarlos entre sí, formar equipos que trabajen conjuntamente.
24. Supervisar las actividades de los Defensores Públicos y personal de su dependencia.
25. Coordinar con las instituciones operadoras del sistema de justicia para el cumplimiento de la finalidad y las funciones del Servicio.
26. Visitar y recabar información de los usuarios, autoridades judiciales o del Ministerio Público, sobre la prestación del Servicio cuando así lo estime necesario.
27. Promover la formación, capacitación y actualización permanente del personal a su cargo.
28. Otras atribuciones establecidas por Ley.



En el marco del Plan Sectorial de Desarrollo Integral Justicia y Transparencia Institucional, se ha definido la acción: Patrocinio legal de defensa pública de imputados y privados de libertad; Indicadores de proceso y proyecciones desde 2016 – 2020 definida en el PSDI para el SEPDEP.

## **2. PILARES DE LA AGENDA PATRIÓTICA 2025 ORIENTA LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

### **13 Pilares de la Agenda Patriótica**

1. Erradicación de la pobreza extrema.
2. Socialización y universalización de los servicios básicos con soberanía para Vivir Bien.
3. Salud, educación y deporte para la formación de un ser humano integral.
4. Soberanía científica y tecnológica con identidad propia.
5. Soberanía comunitaria financiera sin servilismo al capitalismo financiero.
6. Soberanía productiva con diversificación y desarrollo integral sin la dictadura del mercado capitalista.
7. Soberanía sobre nuestros recursos naturales con nacionalización, industrialización y comercialización en armonía y equilibrio con la Madre Tierra.
8. Soberanía alimentaria a través de la construcción del saber alimentarse para Vivir Bien.
9. Soberanía ambiental con desarrollo integral y respetando los derechos de la Madre Tierra.
10. Integración complementaria de los pueblos con soberanía.
- 11. Soberanía y transparencia en la gestión pública bajo los principios de no robar, no mentir y no ser flojo.**
12. Disfrute y felicidad plena de nuestras fiestas, de nuestra música, nuestros ríos, nuestra selva, nuestras montañas, nuestros nevados, de nuestro aire limpio, de nuestros sueños.
13. Reencuentro soberano con nuestra alegría, felicidad, prosperidad y nuestro mar.

### **2.1.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL**

En el marco del Plan Estratégico Institucional (PEI), se tienen los siguientes Objetivos Estratégicos Institucionales (OGI):

- 1) Fortalecer la capacidad institucional del SEPDEP mediante una gestión transparente, eficiente y efectiva en beneficio de los usuarios.
- 2) Asegurar que el SEPDEP preste un servicio gratuito de defensa técnica en procesos penales, a todo imputado carente de recursos, precautelando sus derechos conforme establece la Constitución Política del Estado, así como Tratados y Convenios Interinstitucionales.

## **3. ARTICULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 CON LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA NACIONAL**



### **3.1.1. PLAN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL (PDGES)**

La Agenda Patriótica del Bicentenario 2025 como el Plan General de Desarrollo Económico y Social conduce la planificación integral de largo plazo del Estado Plurinacional y establece la visión política para



la construcción del horizonte del Vivir Bien en armonía y equilibrio con la Madre Tierra., planteando en 13 pilares de la Bolivia Digna y Soberana.

El Plan de Desarrollo Económico y Social en el marco del Desarrollo Integral para Vivir Bien - PDES, es el instrumento a través del cual se canaliza la visión política que se desprende del PGDES, constituyéndose como la herramienta de planificación de mediano plazo, con una visión del 2016 – 2020, al cual deben articularse los planes de mediano y corto plazo en el país.

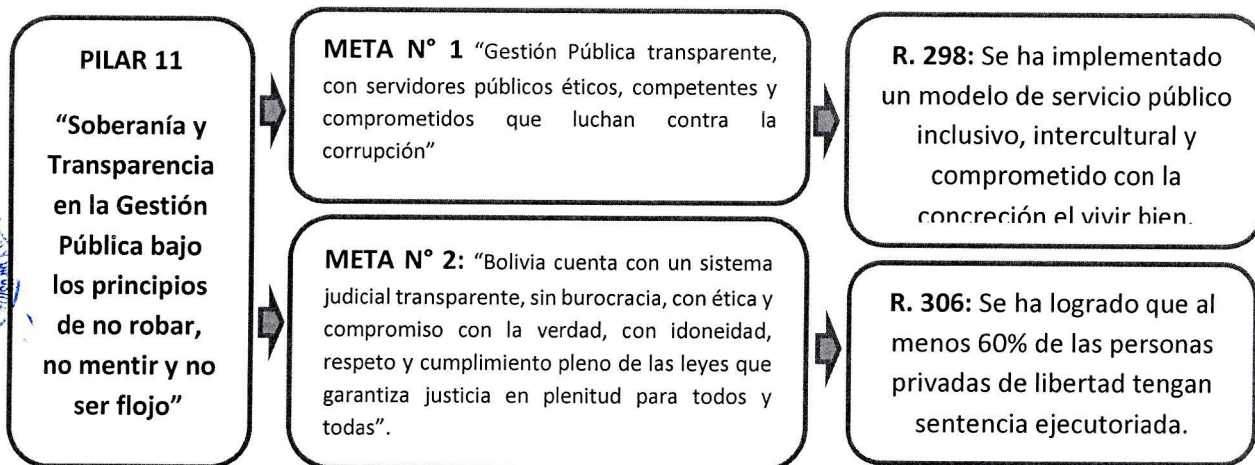
El Sistema de Programación de Operaciones - SPO, conjunto ordenado y coherente de principios, disposiciones normativas, procesos e instrumentos técnicos, regula la elaboración, modificaciones, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual – POA en el marco de las metas, resultado y acciones definidas en el Plan de Desarrollo Económico Social PDES 2016-2020.

Las Normas Básicas del Sistema de Planificación Organizacional (NB-SPO), Decreto Supremo N° 3246, de fecha 05 de julio de 2017, regulan el funcionamiento del SPO. Las NB-SPO establecen que cada entidad del sector público es responsable de formular, aprobar y remitir al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas su Plan Operativo Anual y Anteproyecto de Presupuesto para cada gestión, en los plazos y bajo los lineamientos que establezca el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.

Asimismo, el Artículo 11 de las NB-SPO, Numeral I establece que: *“La formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual, es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus funciones”*.

### 3.1.2. PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL (PDES)

El Plan de Desarrollo Económico y Social en el marco del Desarrollo Integral para Vivir Bien - PDES, es el instrumento a través del cual se canaliza la visión política que se desprende del PGDES, materializada en la planificación de mediano plazo. Constituye el Plan con una visión del 2016 – 2020, al cual deben articularse los planes de mediano y corto plazo en el país.



#### 4. MARCO ESTRATÉGICO

##### 4.1. MISIÓN DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

*Garantizar la inviolabilidad del derecho a la defensa y el acceso a una Justicia oportuna y gratuita, prestando servicios de asistencia técnica y defensa penal a toda persona denunciada, imputada o procesada penalmente, carente de recursos económicos y a quienes no designen abogado para su defensa.*

##### 4.2. VISIÓN DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

*El SEPDEP, es una institución descentralizada del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional (MJyTI), que presta servicios de defensa penal técnica gratuita, consagrando el Derecho Fundamental a la Defensa como una expresión de justicia, basado en los principios, garantías, valores, fundado en la pluralidad y pluralismo jurídico, conforme establece la Constitución Política del Estado (CPE), Tratados y Convenios Internacionales en materia de Derechos Humanos*



#### 4.3. OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONALES (OEI)

De acuerdo a lo establecido en el PEI, cada Objetivo Estratégico debe articularse al POA, por lo cual se establecieron indicadores, metas y resultados.

##### OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Fortalecer la capacidad institucional del SEPDEP mediante una gestión transparente, eficiente y efectiva en beneficio de los usuarios.

##### OBJETIVO ESTRATÉGICO 1:

Asegurar que el SEPDEP preste un servicio gratuito de densa técnica en procesos penales, a todo imputado carente de recursos, precautelando sus derechos conforme establece la Constitución Política del Estado, así como Tratados y Convenios

#### 5. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

Para la elaboración del presente POA 2021, se ha considerado la siguiente estructura orgánica que contempla a las unidades operativa y administrativa.

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	CANTIDAD	INICIO	FINAL
Director Nacional	1	01/01/21	31/12/21
Director de Área	2	01/01/21	31/12/21
Director Departamental	9	01/01/21	31/12/21
Defensor Públicos	54	01/01/21	31/12/21
Auditor - Asesor	2	01/01/21	31/12/21
Trabajador Social	4	01/01/21	31/12/21
Responsables - Talento Humano - Planificación - Contador	3	01/01/21	31/12/21
Defensor Auxiliar	10	01/01/21	31/12/21
Encargados y Técnicos - Almacenes - Informático	2	01/01/21	31/12/21
Secretaría I	1	01/01/21	31/12/21
Secretaría II	9	01/01/21	31/12/21
Chofer - Mensajero	4	01/01/21	31/12/21
Auxiliar - Portero	1	01/01/21	31/12/21
<b>TOTAL</b>	<b>102</b>		

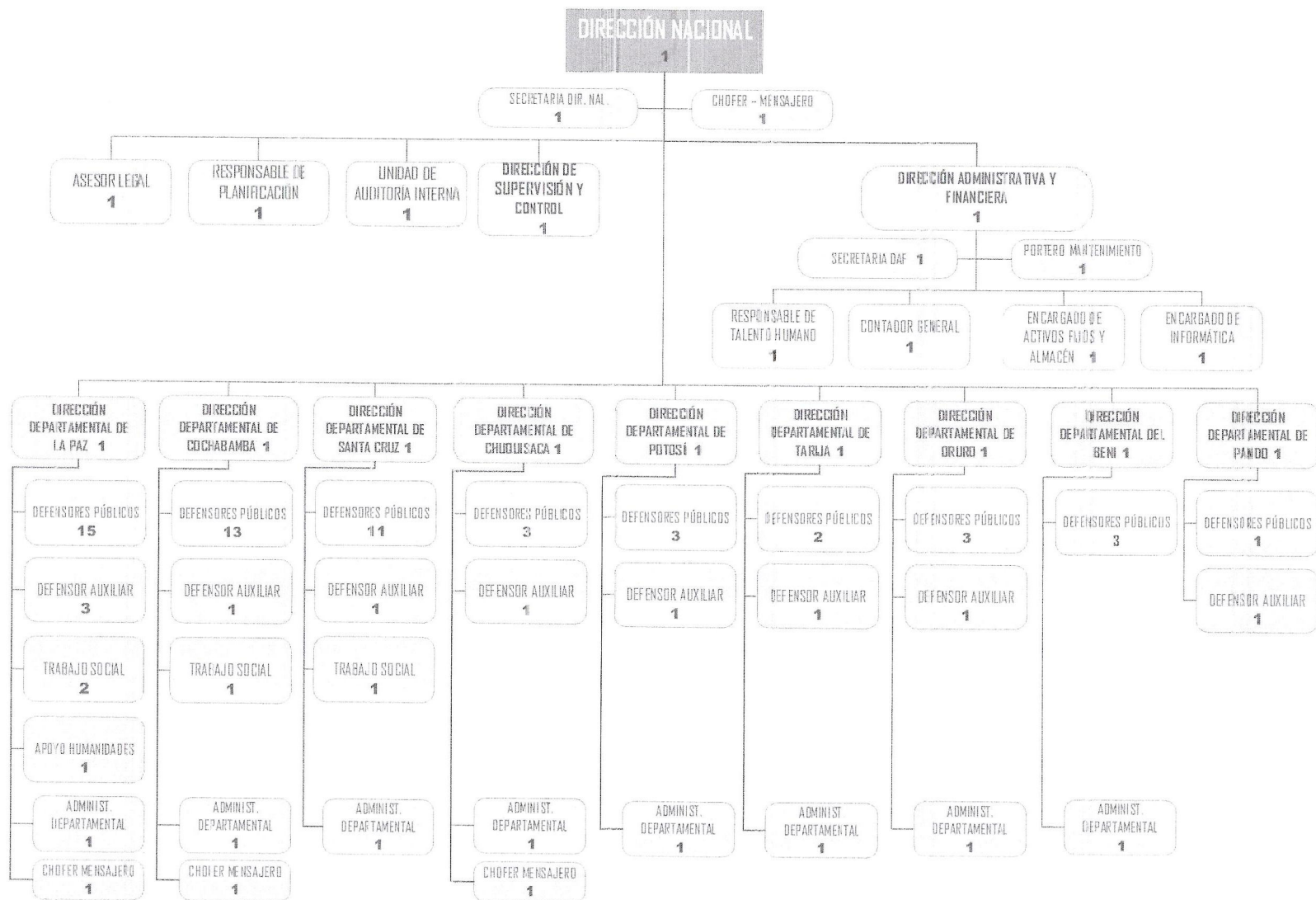


**6. ANÁLISIS DE SITUACIÓN INTERNA Y EXTERNA**

ANÁLISIS DE SITUACIÓN INTERNA	ANÁLISIS DE SITUACIÓN EXTERNA
<p><b>Fortalezas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se cuenta con personal que tiene la experiencia necesaria para el desarrollo de las funciones y atribuciones del SEPDEP.</li> <li>• Compromiso con los defensores públicos con sus defendidos.</li> <li>• Se cuenta con un sistema integrado de seguimiento de causas (SISEC).</li> <li>• Existe coordinación óptima entre las distintas áreas organizacionales del SEPDEP.</li> <li>• El personal ha desarrollado capacidades y mecanismos que permiten interrelación y comunicación fluida con entidades involucradas en la temática del SEPDEP.</li> </ul>	<p><b>Oportunidades</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se gestiona la suscripción de un convenio con COSUDE para el financiamiento de un proyecto de Fortalecimiento de Capacidades en el marco del Acceso a la Justicia.</li> <li>• Percepción positiva del SEPDEP con los que interactúan permanentemente (privados de libertad).</li> <li>• Gestión de convenios de acceso de información y presupuesto con Entidades claves.</li> <li>• Gestión de Convenios de Cooperación Técnica que permita la asistencia técnica para el desarrollo de la normativa interna.</li> <li>• Existe voluntad política y económica por parte de las autoridades para la captación de recursos para el SEPDEP.</li> </ul>
<p><b>Debilidades</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El presupuesto asignado al SEPDEP, es insuficiente para el cumplimiento óptimo de sus funciones.</li> <li>• El SEPDEP no cuenta con el personal suficiente para desarrollar sus funciones a nivel nacional.</li> <li>• La rotación permanente del personal (especialmente del área operativa del servicio — Consultores de Línea), dificulta la continuidad de actividades.</li> <li>• Infraestructura insuficiente e inadecuada.</li> <li>• No se cuenta con infraestructura adecuada, equipos, maquinaria con tecnología de punta y capacitación para la transformación de los productos.</li> </ul>	<p><b>Amenazas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Excesiva normatividad y rigidez del ordenamiento jurídico legal en cuanto al manejo económico lo que retarda la toma de decisiones.</li> <li>• Bajo conocimiento de la sociedad respecto a las atribuciones del SEPDEP y los servicios que presta la sociedad.</li> <li>• Injerencia al personal operativo por parte de otros actores involucrados al servicio.</li> <li>• Incremento de la Carga procesal asignado a los Defensores Públicos.</li> <li>• Falta de adecuación de los reglamentos y manuales a los roles de la Defensa Pública.</li> </ul>



**7. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**



UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN - SEPDEP



*Servicio Plurinacional de Defensa Pública*  
PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

## 8. DIAGNOSTICO DE LA SITUACIÓN

### Marco Regulatorio

Se tuvieron dificultades como ser la falta de adecuación de los reglamentos y manuales a los roles de la Defensa Pública, falta de asignación presupuestaria para operativizar los roles institucionales asignados a la normativa.

### Análisis de la Capacidad Institucional

El número de abogados de defensa pública son insuficientes para atender la carga procesal excesiva, existe inestabilidad laboral, ya que hay defensores con contratos anuales, el Nivel Salarial inferior en relación a otras dependencias equivalentes del Órgano Ejecutivo así como del Ministerio Público y Órgano Judicial; lo que ocasiona la constante fuga del capital humano, el escaso presupuesto del gasto de funcionamiento restringe los procesos de capacitación y actualización, a pesar de ello se logró mantener la cobertura de servicios, a través de la contratación de consultores de línea, y se logró el compromiso del personal con el usuario.

### Modelos Mentales (Cultura Institucional)

A pesar de la inexistencia de incentivos y reconocimientos laborales se destaca el compromiso de la mayoría Defensores con la institución y sus defendidos.

### Análisis de Eficiencia – Eficacia

Los cambios de personal no influyeron en la presencia institucional relativa en provincias. Asimismo, se logró implementar el Sistema de Seguimiento de Causas (SISEC), que permite la generación de informes y estadísticas. A pesar de que algunos usuarios perciben que no alcanzan resultados de manera oportuna con las gestiones de los defensores públicos se obtuvo la libertad de algunos encausados, a partir de la aplicación de “salidas alternativas”, beneficios penitenciarios, amnistías e indultos y sentencias absolutorias.

### Marco Político-Institucional

La falta de material de difusión de la institución no permite que los potenciales usuarios conozcan el servicio de defensa técnica penal que ofrece la institución. Sin embargo, en estos últimos años se logró el posicionamiento institucional en las Redes (Facebook), la página web implementada, y se logró el reconocimiento como una institución que defiende los Derechos Humanos de las personas encausadas en la vía penal y sin recursos económicos.



## *Servicio Plurinacional de Defensa Pública*

### PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

El diagnóstico de situación precedente, se realiza considerando 5 aspectos de acuerdo al Informe de Evaluación del Plan Estratégico Institucional PEI 2014-2018 realizado por la Consultora BEEHIVE G.C.S. en el último trimestre de la gestión 2017 y entregado al SEPDEP en diciembre de 2017; así como la evaluación de cumplimiento del PEI 2014 a 2018, realizada en el Plan Estratégico Institucional (PEI) del Servicio Plurinacional de Defensa Pública modificado en cuanto a su periodo (2016-2020) a través de la Resolución Administrativa WBI/N° 052/2019 de 26 de diciembre de 2019.

#### **9. ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2021**

En el marco de sus competencias y atribuciones institucionales, el SEPDEP a través de sus Direcciones Departamentales y áreas funcionales enmarcados en el Plan General de Desarrollo Económico y Social (PGDES) del Estado Plurinacional de Bolivia, el Plan Sectorial de Desarrollo Integral de Justicia (PSDI) se ha definido la siguiente acción de corto plazo de la gestión 2021:

#### **ACCIÓN DE CORTO PLAZO - GESTIÓN 2021**

*Fortalecer y mejorar el régimen de defensa penal pública gratuita y permanente en el territorio nacional como una expresión de justicia, a través de la prestación de un servicio eficaz, eficiente y especializado de defensa técnica penal de todo imputado carente de recursos económicos, sin distinción de raza sexo edad y nacionalidad, para lograr una alternativa favorable a la solución del conflicto en procura de consagrar el derecho a la defensa y el acceso a la justicia plural, pronta y oportuna; conforme establece la CPE, así como tratados y convenios internacionales; en el marco de las atribuciones previstas en la Ley.*

Para el cumplimiento de ésta acción, cada una de las áreas del SEPDEP han programado obtener los siguientes resultados con sus respectivos indicadores y metas, para la gestión 2021.

*Servicio Plurinacional de Defensa Pública*

PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

**Cuadro N° 1: RESULTADOS ESPERADOS – GESTIÓN 2021 E INDICADORES DEL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**

<b>RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021</b>	<b>INDICADOR</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción del Indicador</b>	<b>Meta 2021</b>
<b>DIRECCIÓN NACIONAL</b>		
Se gestionó el relacionamiento intrainstitucional, interinstitucional e internacional para velar por el ejercicio del Servicio de Defensa Pública Penal, a diciembre 2021.	% de Participación en Reuniones interinstitucionales	100%
	N° de Reuniones con el personal operativo	4
	N° de casos emblemáticos o de relevancia	2
	N° de instructivos nacionales	15
	N° de convenios suscritos	2
S Se mejoró y posesionó la imagen institucional del SEPDEP a diciembre 2021 para democratizar el acceso a la información y transparentar la gestión.	N° de nuevos seguidores en la Página de Facebook	1000
	N° publicaciones en la Página de Facebook realizadas	100
	% de Presentaciones y/o participaciones públicas	100%
	N° de Rendición Pública de Cuentas	3
	1 encuentro Nacional de Defensores Públicos Realizado	1
	N° de Inspecciones periódicas realizadas	9
	N° de Visitas realizadas a las Usuaris y usuarios	9
<b>DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y CONTROL</b>		
Se ha realizado la Supervisión y Control del trabajo de las 9 direcciones departamentales a diciembre 2021.	N° de Evaluaciones realizadas al personal operativo	99
	N° de Procedimientos de Control realizados al personal operativo	3
	% de Saneamiento del Sistema de Seguimiento de Causas (SISEC)	100%





*Servicio Plurinacional de Defensa Pública*

PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

<b>RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021</b>	<b>INDICADOR</b>	
<b>Denominación</b>	<b>Descripción del Indicador</b>	<b>Meta 2021</b>
	Nº de consultores individuales de línea contratados	29
	Nº de capacitaciones	3
<b>ASESORÍA LEGAL</b>		
Se desarrolló una gestión legal eficiente que logre una administración institucional apropiada en asuntos legales del SEPDEP a diciembre 2021.	Nº de Informes Legales Realizados	35
	Nº de reportes bimestrales de Contratos enviados a la CGE	4
	% de Proceso judiciales y administrativos gestionados en representación del SEPDEP.	100%
	Nº de reportes cuatrimestrales de procesos judiciales y administrativos a la CGE	3
<b>DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>		
Se ha administrado los recursos financieros y no financieros institucionales en el marco de las atribuciones y la normativa vigente a diciembre 2021	% de ejecución financiera anual	100%
	% de solicitudes administrativas que han sido procesadas	100%
	Nº de sistemas informáticos de servicios implementados (MGE, Software libre, PISI)	3
<b>UNIDAD DE PLANIFICACIÓN</b>		
POA 2022 Aprobado y actualizado	POA 2022 Aprobado y actualizado	1
Se ha realizado seguimiento a la ejecución del POA 2021 a diciembre 2021	Se ha realizado seguimiento a la ejecución del POA 2021 a diciembre 2021	4
Se han actualizado Reglamentos Específicos de las Normas Básicas de la Ley 1178 a diciembre 2021	Se han actualizado Reglamentos Específicos de las Normas Básicas de la Ley 1178 a diciembre 2020	1
<b>9 DIRECCIONES DEPARTAMENTALES</b>		
Se ha brindado defensa penal pública gratuita de personas	Nº de usuarias/os beneficiarios del servicio	10.000



*Servicio Plurinacional de Defensa Pública*

PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

RESULTADO ESPERADO GESTIÓN 2021	INDICADOR	
	Denominación	Meta 2021
denunciadas, imputadas o procesadas penalmente a nivel nacional a diciembre 2021	Nº de audiencias asistidas por oficio del órgano judicial	100%
	Nº de sentencias absolutorias y Nº de sentencias condenatorias obtenidas para los usuarios	100%
	Nº de amnistías, Nº de indultos totales y Nº de indultos parciales obtenidos para los usuarios	100%
	Nº de conciliaciones y Nº de salidas alternativas gestionadas para los usuarios	100%
	Nº de beneficios penitenciarios tramitados	100%
	Nº de visitas semanales a los 27 centros penitenciarios por departamento	52

La Estructura del POA Gestión 2021 desarrollado inextenso se encuentra en la Matriz del Plan Operativo Anual – POA – Presupuesto adjunto a la presente contiene lo siguiente:

- Articulación con el Plan General de Desarrollo Económico y Social (PGDES)
- Articulación con el Plan Sectorial de Desarrollo Integral
- Acción de Corto Plazo
- Unidad Organizacional Responsable
- Resultado Esperado Gestión 2021
- Indicador (Descripción, Línea Base, Meta)
- Operaciones Gestión 2021
- Resultados Intermedios Esperados
- Tareas Específicas
- Fechas Previstas
- Fechas Previstas de Ejecución (Trimestral)
- Medios de Verificación
- Bien o Servicio Demandado
- Estructura Presupuestaria (Recursos económicos asignados)

*Servicio Plurinacional de Defensa Pública*  
PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

**10. RESULTADOS ESPERADOS GESTIÓN 2020 POR ÁREA ORGANIZACIONAL**

Conforme describe el punto 9, para la gestión 2020 el SEPDEP ha programado el cumplimiento de 1 una (1) Acción a Corto Plazo, doce (10) Resultados Esperados, (34) Indicadores y el detalle de tareas para alcanzar los resultados.

En este marco, para la ejecución del Plan Operativo Anual 2021, el SEPDEP ha dividido su estructura organizacional en 6 áreas funcionales, distribuyendo responsabilidades para el cumplimiento de los Resultados y Operaciones programadas en el POA 2021.

**11. RESUMEN RESULTADOS ESPERADOS Y OPERACIONES**

ORGANIZACIONAL	Cod. ACP	N° RESULTADOS ESPERADOS	N° OPERACIONES
Dirección Nacional	1.1.	2	11
Dirección de Supervisión y Control	1.2	1	5
Asesoría Legal	1.3	1	4
Dirección Administrativa Financiera	1.4	1	3
Unidad de Planificación	1.5	3	4
Nueve (9) Direcciones Departamentales	1.6	1	2

**12. ALCANCE PLAN OPERATIVO ANUAL 2021**

Con la ejecución del Plan Operativo Anual Gestión 2021 se tiene planificado alcanzar lo siguiente:

1. Asistencia técnica y defensa penal gratuita a 10.000 personas denunciadas imputadas o procesadas penalmente, carentes de recursos económicos.
2. 89 Asientos judiciales con cobertura del Servicio de Defensa Pública.
3. 3 Capacitaciones desarrolladas en el SEPDEP
4. 2 Normas Internas generadas o actualizadas
5. 1 Convenio Suscrito



*Servicio Plurinacional de Defensa Pública*  
PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

### 13. DETALLE DE LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA

El presupuesto es la expresión monetaria del Plan Operativo Anual y consiguientemente, el Plan de Largo Plazo – Agenda Patriótica 2025, PDES 2020-2025, Plan sectorial al 2025 y; PEI 2019-2020, instituyendo de manera concreta los recursos a disponer para un determinado periodo fiscal, y su asignación que permitan lograr los objetivos y metas establecidas para la gestión.

#### 1.1. Principios que sustentan el Presupuesto 2021

Los principios que sustentan el sistema de presupuesto, además de eficacia y eficiencia y oportunidad establecidos en la Ley 1178 son:

- a) **Equilibrio:** El monto total del Gasto corresponde al monto total de recursos.
- b) **Sostenibilidad:** El Presupuesto se ajusta a las posibilidades reales de financiamiento.
- c) **Universalidad:** El presupuesto contiene todos los recursos y gastos que se estiman utilizar en la gestión fiscal.
- d) **Transparencia:** Los recursos a ser utilizados serán de conocimiento público.
- e) **Flexibilidad:** Los recursos presupuestados pueden ser objeto de ajuste o modificaciones, sujetas a disposiciones legales y técnicas establecidas o que se establezcan.

En cumplimiento a las normas vigentes señaladas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, así como las normas básicas del Servicio Plurinacional de Defensa Pública, el anteproyecto de presupuesto para la gestión 2021 fue elaborado por El Servicio Plurinacional de Defensa Pública, en función a sus objetivos y metas de desarrollo de corto plazo, en el marco del Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) y sus competencias.

En este contexto y en consideración a los objetivos determinados en el Plan estratégico Institucional (PEI) y la metodología de gestión por resultados y una gestión integral ha formulado el Anteproyecto de presupuesto 2021, basado en la eficacia, eficiencia, transparencia, integralidad y el buen uso de los recursos para beneficio de las bolivianas y bolivianos.

Con el fin de contribuir con los objetivos de la Agenda Patriótica 2025 y cumplir con los objetivos estratégicos del SEPDEP, en la gestión 2021 se pretende inscribir un presupuesto de Bs 11.471.201.00 (Once millones cuatrocientos setenta y un mil doscientos un bolivianos), distribuidos en Gasto Corriente tal como se muestra en el cuadro:

En el marco de la articulación del POA – Presupuesto y a objeto de identificar de manera precisa la asignación de recursos para el cumplimiento de los Resultados a Corto Plazo, de manera coordinada con la Dirección Administrativa Financiera de la institución, en el marco de lo establecido en las Directrices de Formulación Presupuestaria para la gestión 2021, se ha determinado la Estructura Programática del



*Servicio Plurinacional de Defensa Pública*  
PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

presupuesto. Esta estructura está relacionada entre los resultados esperados con las operaciones a ejecutar de acuerdo con el detalle adjunto en la Matriz de Articulación POA - Presupuesto:

**TABLA 1: Presupuesto solicitado por Unidades Organizacionales - GESTIÓN 2021**

DEPENDENCIA	CORRIENTE	TOTAL SOLICITADO
Dirección Nacional	36.440,00	36.440,00
Dirección de Supervisión y Control	1.593.819,00	1.593.819,00
Asesoría Legal	4.400,00	4.400,00
Dirección Administrativa Financiera	9.836.542,00	9.836.542,00
Unidad de Planificación	-	-
Nueve (9) Direcciones Departamentales	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>11.471.201</b>	<b>11.471.201</b>

**14. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

**14.1. CONCLUSIONES**

Se consolido el Plan Operativo Anual para la gestión 2021, de cada uno de las Unidades Organizacionales a cargo de la SEPDEP en los formatos y directrices de gestión 2021, del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y del Ministerio de Planificación del Desarrollo.

Está consolidado el Anteproyecto de presupuesto para la gestión 2021, de acuerdo con las directrices vigentes y en cumplimiento al enlace con el Plan Operativo Anual del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.

De acuerdo al Plan Operativo Anual y el Anteproyecto de Presupuesto de la Gestión 2021 del Servicio Plurinacional de Defensa Pública tiene previsto inscribir como gasto corriente un total de Bs 11.471.201,00 millones de bolivianos.

El Plan Operativo Anual 2021, Sera cargado al Sistema de Gestión Pública – SIGEP, Instrumento que permitirá lograr un seguimiento oportuno, adecuado y eficiente de los recursos del Servicio Plurinacional de Defensa Pública.

**14.2. RECOMENDACIONES**

Una vez revisada la propuesta del Anteproyecto de Presupuesto y Plan Operativo Anual 2021, El Servicio Plurinacional de Defensa Pública, pretende plantear las necesidades de articulación, que enfoquen alianzas estratégicas y sus respectivos contenidos con otras entidades tanto públicas como privadas, constituye una necesidad importante para la Cabeza de sector.



*Servicio Plurinacional de Defensa Pública*  
PLAN OPERATIVO ANUAL - GESTIÓN 2021

Enviar al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional el presente informe y el Anteproyecto POA y Presupuesto 2021.

Es cuanto informa a su autoridad para fines consiguientes.



Lic. Luzeth M. Moya de Q.  
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

Cc. Arch

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

Formulario N°1: Resumen de  
Articulación de Acciones

---

SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
DIRECCIÓN NACIONAL  
FORMULARIO N°1 RESUMEN DE ARTICULACIÓN DE ACCIONES

LÍNEA ORG RESPONSABLE	RESULTADO ESPERADO GESTION 2021	INDICADOR (F) LINEA BASE 2020	META 2021	Cód. OP	OPERACIONES GESTION 2021	Descripción del Indicador	Cód. OP	Periodo	FECHAS PREVIAS		FECHAS PREVISTAS DE EJECUCION				MEDIOS COMUNICACION		EJECUTOR SERVIDOR PÚBLICO	ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA						
									Inicio	Fin	TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	TRIM. I	TRIM. II		TRIM. III	TRIM. IV	Contenido	Iniciador	TGN	Otras	Total
11.11	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	100%	100%	11.11	Operaciones de coordinación de trabajo con el personal de asistencia técnica de SETEP	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	1	1	01/01/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	SETEP	25%	25%	25%	25%	25%	100%
11.12	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	100%	100%	11.12	Operaciones de coordinación de trabajo con el personal de asistencia técnica de SETEP	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	1	1	01/01/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	SETEP	25%	25%	25%	25%	25%	100%
11.13	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	100%	100%	11.13	Operaciones de coordinación de trabajo con el personal de asistencia técnica de SETEP	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	1	1	01/01/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	SETEP	25%	25%	25%	25%	25%	100%
11.14	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	100%	100%	11.14	Operaciones de coordinación de trabajo con el personal de asistencia técnica de SETEP	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	1	1	01/01/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	SETEP	25%	25%	25%	25%	25%	100%
11.15	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	100%	100%	11.15	Operaciones de coordinación de trabajo con el personal de asistencia técnica de SETEP	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	1	1	01/01/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	SETEP	25%	25%	25%	25%	25%	100%
11.16	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	100%	100%	11.16	Operaciones de coordinación de trabajo con el personal de asistencia técnica de SETEP	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	1	1	01/01/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	SETEP	25%	25%	25%	25%	25%	100%
11.17	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	100%	100%	11.17	Operaciones de coordinación de trabajo con el personal de asistencia técnica de SETEP	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	1	1	01/01/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	SETEP	25%	25%	25%	25%	25%	100%
11.18	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	100%	100%	11.18	Operaciones de coordinación de trabajo con el personal de asistencia técnica de SETEP	Se mejorará la calidad de los servicios prestados, enfocándose en la atención de los usuarios, mejorando el tiempo de respuesta y satisfacer las necesidades del usuario del área de gestión 2021	1	1	01/01/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	SETEP	25%	25%	25%	25%	25%	100%





SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
DIRECCION NACIONAL  
FORMULARIO N°1 RESUMEN DE ARTICULACIÓN DE ACCIONES

1 Encuentro Nacional de Defensores Públicos Realizado	1	1	1.1.1.10	II Encuentro Nacional de Defensores Públicos	3	Se ha realizado el III Encuentro Nacional de Defensores Públicos	Planificación, Organización y Realización del III Encuentro Nacional de Defensores Públicos para fortalecer las capacidades técnicas del personal operativo	30/9/2021	30/9/2021	0%	0%	20%	80%	Instructivos, Notas de Invitación y/o Informe.	1 Alquiler de Salón	23400	Otros Alquileres publicidad	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
														2 Refrigerios	25500		8,000	—	8,000	8,000	
																	2,461.00	2,461.00	2,461.00	2,461.00	
N° de Inspecciones periódicas realizadas:	SLB	9	1.1.1.11	Inspección periódica a las oficinas de las 9 Direcciones Departamentales	2	Se ha realizado 9 inspecciones periódicas a las oficinas de las 9 Direcciones Departamentales.	Inspección a las oficinas de las 9 Direcciones Departamentales.	1/1/2021	31/12/2021	2	2	3	2	Informes, Video de reuniones y/o Actas.	1 Pasajes	22110	Pasajes al Interior del País	3,633.00	3,633.00	3,633.00	
														2 Videos	22210	Videos por Viajes al Interior del País	2,480.00	2,480.00	2,480.00		
N° de Visitas realizadas a los Usuarios y usuarios:	SLB	9	1.1.1.12	Visitas a los usuarios de las 9 Direcciones Departamentales	2	Se ha realizado 9 visitas (presenciales o virtuales) a los usuarios de las 9 Direcciones departamentales para recibir información sobre la prestación del servicio	Visitas (presenciales o virtuales) a los usuarios de las 9 Direcciones departamentales para recibir información sobre la prestación del servicio	1/1/2021	31/12/2021	2	2	3	2	Cartas de invitación Haber en Redes Sociales Informes y/o grabación de las visitas.	1 Pasajes						
														2 Videos							

ELABORADO POR:

*Lic. Lizeth N. Haya de O.*  
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIVISIÓN  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

REVISADO POR:

*Lic. Lizeth N. Haya de O.*  
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIVISIÓN  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

*[Firma]*

APROBADO POR:

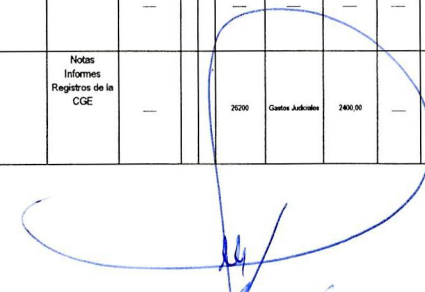
*Dra. Willma Blazz Ibañez*  
DIRECTORA NACIONAL  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

*[Firma]*

SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN  
FORMULARIO N°1 RESUMEN DE ARTICULACIÓN DE ACCIONES

Cod ACP	UNID. ORG RESPONSABLE	RESULTADO ESPERADO GESTION 2021	INDICADOR (I)		OPERACIONES GESTION 2021	Resultados intermedios esperados 2021	TAREAS ESPECIFICAS	FECHAS PREVISTAS				FECHAS PREVISTAS DE EJECUCION 2021				MESES DE VERIFICACION	BIEN O SERVICIO DEMANDADO	ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA															
			DESCRIPCION DEL INDICADOR					META		FECHAS PREVISTAS DE EJECUCION 2021				FECHAS PREVISTAS DE EJECUCION 2021				ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA (G)															
			LINEA BASE	META				Denominación	Fond	INICIO	FIN	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV			Denominación	Cod PROO	Desglose Presupuesto en Bs.				Recursos -Fuente									
1.1.3	PLANIFICACION Y DIFUSION																																
		POA 2022 Aprobado y actualizado	N° de Documentos del POA 2022	1	1	1.1.3.1	Realizar la formulación y aprobación del POA 2022 en forma anual	2	Elaboración del POA 2022 para posterior aprobación del documento	Emisión de solicitudes de información a las diferentes unidades del SEPDEP. Recepción de la Información y Consolidación. Informe técnico del taller realizado	15/02/2021	31/09/2021				1				Documento POA 2022 Aprobado y Actualizado													
							Realizar la modificación al POA 2021	1	Atención de solicitudes de modificación al POA 2021 del SEPDEP	Elaboración y remisión de informes técnicos de análisis a la Dirección Nacional, según corresponda.	2/1/2021	31/12/2021		1			1		Informes Técnicos de los informes de modificación														
		Se ha realizado seguimiento a la ejecución del POA 2021 a diciembre 2021	N° de Informes de Seguimiento al POA 2021	2	4	1.1.3.2	Realizar el seguimiento al POA 2020 en forma trimestral	2	Se brinda el 100% de asistencia técnica sobre seguimiento y evaluación al POA 2021	Elaborar instructivos para que las áreas remitan sus informes de ejecución, tenado el acta de reunión.	1/1/2020	31/12/2020	25%	25%	25%	25%			Instructivos Informes														
								1	Se elaboró 4 reportes/ informes de seguimiento y evaluación a la Ejecución del POA de las Unidades del SEPDEP	Solicitud de información, seguimiento y evaluación al POA 2021. Remisión del Documento a la Dirección Nacional.	2/1/2021	31/12/2021	1	1	1	1			Documento de Seguimiento y/o evaluación del POA del SEPDEP. Informe técnico														
		Se han actualizado Reglamentos Específicos de las Normas Básicas de la Ley 1178 a diciembre 2020	N° de Reglamentos Específicos o Reglamentos internos actualizados de las Normas Básicas de la Ley 1178 del SEPDEP	1		1.1.3.3	Realizar la actualización de Reglamentos Específicos del SEPDEP	1	Reglamentos Específicos actualizados de las Normas Básicas de la Ley 1178 del SEPDEP actualizados	Coordinación con el área administrativa para la actualización	1/1/2020	31/12/2020	25%	25%	25%	25%			Documentos de Normativa Interna Actualizada y convalidada por el Ente Rector (si corresponde) y Aprobada por la MAE														
ELABORADO POR:			<p><i>Lic. Lizeth N. Ilaya de Q.</i> RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA</p>																														
REVISADO POR:			<p><i>Lic. Lizeth N. Ilaya de Q.</i> RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA</p>																														
APROBADO POR:			<p><i>Dra. Willma Blazz Ibañez</i> DIRECTORA NACIONAL Servicio Plurinacional de Defensa Pública MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL</p>																														

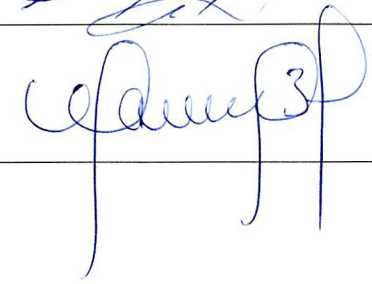
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
UNIDAD LEGAL  
FORMULARIO N°1 RESUMEN ARTICULACIÓN DE ACCIONES

UND ORG RESPONSABLE	RESULTADO ESPERADO GESTION 2021	INDICADOR (F)	LINEA BASE		META 2021	COD OP	OPERACIONES GESTION 2021	Resultados intermedios esperados 2021	TAREAS ESPECIFICAS	FECHAS PREVISTAS		FECHAS PREVISTAS DE EJECUCION 2021				MEDIO DE VERIFICACION	BIEN O SERVICIO DEMANDADO	ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA										
			Descripción del Indicador	2020						2021	Denominación	Pond.	INICIO	FIN	TRIM I			TRIM II	TRIM III	TRIM IV	Denominación	Estructura Programática (G)				Recursos - Fuente		
																						Partida	Descripción	Comieute	Inversión	TGN	Otro	Total
1.1.2	ASESORIA LEGAL	Se desarrolló una gestión legal eficiente que logra una administración institucional apropiada en asuntos legales del SEPOEP a diciembre 2021.	N° de Informes Legales Realizados	SALB	35	1.1.2.1	Elaboración de Informes legales para la suscripción de contratos, Resoluciones administrativas, y acciones judiciales.	1	Se ha elaborado informes legales para la suscripción de contratos, Resoluciones administrativas, y acciones judiciales. Suscripción a la Gaceta Oficial.	Proyección de Informes Legales.	1/1/2021	31/12/2021	2	20	3	10	Notas Internas Informes Legales Resoluciones administrativas. Contratos	3200	Periodos y Bases	2000.00	---	2000.00	---	2000.00				
			N° de reportes bimestrales de Contratos enviados a la CGE	4	4	1.1.2.2	Elaboración de Reportes bimestrales de contratos registrados en el sistema y enviados a la CGE.	1	Se ha realizado los reportes bimestrales de contratos a la CGE.	Registro de contratos en el Sistema de la CGE. Elaboración y remisión de los reportes bimestrales a la CGE.	1/1/2021	31/12/2021	2	1	2	1	Notas Informes Registros de la CGE	---	---	---	---	---	---	---				
			% de Proceso judiciales y administrativos gestionados en representación del SEPOEP.	100%	100%	1.1.2.3	Gestión de procesos judiciales y administrativos	2	Se ha gestionado los procesos judiciales y administrativos del SEPOEP.	Gestionar procesos judiciales. Gestionar procesos administrativos.	1/1/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	Notas, Memoriales y/o Informes.	---	---	---	---	---	---	---				
			N° de reportes cuatrimestrales de procesos judiciales y administrativos a la CGE	3	3	1.1.2.4	Elaboración de Reportes Cuatrimestrales de procesos registrados en el sistema y enviados a la CGE	1	Se ha realizado los reportes cuatrimestrales de proceso a la CGE.	Registro de procesos en el Sistema de la CGE (CONTROLEG II). Elaboración y remisión de los reportes cuatrimestrales a la CGE.	1/1/2021	31/12/2021	1	1	1	1	Notas Informes Registros de la CGE	26200	Gastos Judiciales	2400.00	---	2400.00	---	2400.00				
ELABORADO POR:																												
REVISADO POR:																												
APROBADO POR:																												

Abog. Luis J. Tola Mamani  
ASESOR LEGAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

Lic. Lizeth N. Ilaya de Q.  
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

Dra. Willma Blazz Ibañez  
DIRECTORA NACIONAL  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL



SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA  
FORMULARIO N°1 RESUMEN DE ARTICULACIÓN DE ACCIONES

UNID. ORG RESPONSABLE	RESULTADO ESPERADO GESTION 2021	INDICADOR (F)	LINEA BASE 2020	META 2021	COD. OP.	OPERACIONES GESTION 2021	Resultados intermedios esperados 2021	TAREAS ESPECIFICAS	FECHAS PREVISTAS		FECHAS PREVISTAS DE EJECUCION 2021				BIEN O SERVICIO DEMANDADO	ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA								
									INICIO	FIN	TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV		MEDIOS DE VERIFICACION	ESTRUCTURA PROGRAMATICA (G)							
																	Desglose Presupuesto en Bs.			Recursos - Fuente				
Cod. ACP	Denominación	Descripción del Indicador	2020	2021	Cod. OP.	Denominación	Pond.							Denominación	Cod. PROG.	Partida	Descripción	Corriente	Inversión	TGN	Otros	Total		
1.1.4	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Se ha administrado los recursos financieros y no financieros institucionales en el marco de las atribuciones y la normativa vigente a diciembre 2021	% de ejecución financiera anual	100%	100%	1.1.4.1	Programar, ejecutar y Controlar la Administración de los Recursos Financieros Institucionales	3	Electura tareas respecto a Presupuestos, Contabilidad y de Tesorería	1/1/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	Estados Financieros gestion 2021		11220	Bono de Aportación Bono de Fomento	152.780		152.780		152.780
									Registrar y ejecutar de forma oportuna los Recursos y Pagos programados.								11310	Aportación	70.647		70.647		70.647	
																	11400	Fuentes	605.926		605.926		605.926	
																	11800	Programa de Cero Pasa (Cero)	34.000		34.000		34.000	
																	11700	PROGRAMA DE FOMENTO	6.775.332		6.775.332		6.775.332	
																	13110	Aportación	700.166		700.166		700.166	
									Se elaboraron 100% de comprobantes contables C-31	1/1/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	Elaboración del registro de ejecución de gasto C-31		13120	Reporte para	122.665		122.665		122.665
									Se elaboraron reportes de ejecución presupuestaria 2021	1/1/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	Reporte de ejecución pptaia		13131	Comunicaciones	211.662		211.662		211.662
									Se Elaboraron 4 informes de reportes de ejecución presupuestaria SEPDEP.	1/1/2021	31/12/2021	1	1	1	1	Elaboración de Información de Ejecución Pptaia		211	Internet	8.000		8.000		8.000
									Se coordina la elaboración del Anteproyecto de presupuesto para la gestión 2022.	1/1/2021	31/12/2021			1		Anteproyecto de Presupuesto 2022		212	Supplies	48.000		48.000		48.000
									Se realizaron 4 inventarios de almacén por el reporte SIGMA producciones	1/1/2021	31/12/2021	1	1	1	1	Reportes de inventario de almacén		213	Alquileres	3.500		3.500		3.500
									Se realizaron 2 inventarios de activos fijos	1/1/2021	31/12/2021			1		Control de inventario físico de activos fijos		214	Mantenimiento y Reparación de Equipos	80.400		80.400		80.400
									% de solicitudes administrativas que han sido procesadas	100%	100%	1.1.4.2	Atención a solicitudes administrativas procesadas		Dotación y remuneración del Personal		216	Mantenimiento y Reparación de Equipos	36.000		36.000		36.000	
									Se atendió el 100% de requerimientos de incorporación de personal a funcionarios que cumplieron con los perfiles de los puestos acéfalos.	1/1/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	Inclusión al personal al SEPDEP.		223	Mantenimiento y Reparación de Equipos	3.000		3.000		3.000
									Se procesó el 100% de planillas de pago al personal de acuerdo a normativa	1/1/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	Elaboración de planillas de pago		225	Mantenimiento y Reparación de Equipos	22.000		22.000		22.000
									N° de sistemas informáticos de servicios implementados (MGE, Software libre, PISI)	SALB	3	1.1.4.3	Implementación de sistemas informáticos para SEPDEP	2	Fortalecimiento, actualización y mantenimiento a los activos de información e Infraestructura Tecnológica del SEPDEP		226	Reparación de Medios y Centros	800		800		800	
									Se atiendo a 100% de solicitudes de soporte técnico	1/1/2021	31/12/2021	25%	25%	25%	25%	Soporte técnico a solicitud en correo, venvar o de forma escrita		231	Comunicaciones y Centros	138.000		138.000		138.000
									Desarrollo de Mecanismos de Gobierno Electrónico en el SEPDEP	1/1/2021	31/12/2021	50%	50%			Documentación de usuario y técnica de sistema		234	Equipos y Perifericos	24.000		24.000		24.000
									Implementación del Software libre de equipos de usuario del SEPDEP	1/1/2021	31/12/2021			50%	50%	Informes de migración a software libre		24110	Servicios Mensuales	100.000		100.000		100.000
									Implementación de la institucionalidad de la seguridad de la información (PISI)	1/1/2021	31/12/2021	50%	50%			Sistema PISI		24120	Directorio Saldo Deudas Intergrales	27.600		27.600		27.600
																	24130	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL	2.000		2.000		2.000	
																	251	PERMANENTE, EVENTUAL Y CONDUCTORES INDIVIDUALES DE LINEAS DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	960		960		960	
																	256	INDIVIDUALES DE LINEAS DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	5.000		5.000		5.000	
																	259	INDIVIDUALES DE LINEAS DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	1.500		1.500		1.500	
																	263	INDIVIDUALES DE LINEAS DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	10.718		10.718		10.718	
																	31110	Productos de Consumo	327.310		327.310		327.310	
																	321	MATERIALES DE OFICINA	19.800		19.800		19.800	
																	34110	MATERIALES DE OFICINA	14.025		14.025		14.025	
																	343	MATERIALES DE OFICINA	2.400		2.400		2.400	
																	345	MATERIALES DE OFICINA	200		200		200	
																	391	MATERIALES DE OFICINA	12.000		12.000		12.000	
																	395	MATERIALES DE OFICINA	20.000		20.000		20.000	
																	397	MATERIALES DE OFICINA	600		600		600	
																	398	MATERIALES DE OFICINA	500		500		500	
																	39900	MATERIALES DE OFICINA	300		300		300	

2 *Polando P. Villarroel Dubon*  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I.  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y POLICIA NACIONAL

*Lic. Lizeth N. Ilaya de O.*  
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

*[Handwritten signature]*

SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
 DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y CONTROL  
 FORMULARIO N°1 RESUMEN DE ARTICULACIÓN DE ACCIONES

Cód. ACP	UNO ORG RESPONSABLE	RESULTADO ESPERADO GESTION 2021	INDICADOR (F)		OPERACIONES GESTION 2021		Resultados intermedios esperados 2021	TAREAS ESPECIFICAS	FECHAS PREVISTAS				FECHAS PREVISTAS DE EJECUCION 2021				MEDIOS DE VERIFICACION	BIEN O SERVICIO DEMANDADO	ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA							
			Descripción del Indicador	LINEA BASE 2020	META 2021	Cód. OP.			Denominación	Pond.	INICIO	FIN	TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV			Denominación	Desglose Presupuesto en Bs.				Recursos - Fuente		
																				Cód. PROG.	Parida	Descripcion	Corriente	Inversión	TGN	Otros
1.1.1	DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y CONTROL	Se ha realizado la Supervisión y Control del trabajo de las 9 direcciones departamentales a diciembre 2021.	N° de Evaluaciones realizadas al personal operativo	SAB	99	1.1.1.1	Desarrollar y ejecución del Plan de Evaluación sobre la eficiencia del personal operativo del SEPDEF.	3	Se ha desarrollado y ejecutado el Plan de Evaluación sobre la eficiencia del personal operativo del SEPDEF.	Diseño y Delimitación del Plan de evaluación Ejecución del Plan de Evaluación Seguimiento a las recomendaciones de la evaluación.	1/12/2021	31/12/2021	0	0	99	0	Plan de Evaluación, Instrumentos de Evaluación, Informe de Ejecución, Reporte de Seguimiento.									
			N° de Procedimientos de Control realizados al personal operativo	SAB	3	1.1.1.2	Desarrollar y ejecución de Procedimientos de Control al personal operativo del SEPDEF.	3	Se han desarrollado y ejecutado procedimientos de control al personal operativo del SEPDEF.	Ejecutar procedimiento de control de actualización del SISEC respecto a acciones procesales de los Delatores. Ejecutar procedimiento de control de asignación y cumplimiento de turnos. Ejecutar procedimiento de control asignación de casos (Funcionarios/Depositar).	1/12/2021	31/12/2021	0	1	1	1	Plan de Control y Evaluación, Instrumentos de Evaluación, Informe de Ejecución, Reporte de Seguimiento.									
			N° de Seguimiento del Sistema de Seguimiento de Casos (SISEC)	SAB	100%	1.1.1.3	Seguimiento del Sistema de Seguimiento de Casos	3	Se han desarrollado reuniones (virtuales) con los Directores Departamentales para la coordinación de lineamientos institucionales y/o criterios de actuación.	Establecimiento de lineamientos institucionales y/o criterios de actuación Convocatoria mensual a reuniones virtuales. Seguimiento a implementación de lineamientos.	5/1/2021	31/12/2021	10%	30%	30%	30%	Convocatorias a reuniones, Actas de reuniones y/o grabaciones de reuniones.									
			N° de consultores individuales de línea controlados	29	29	1.1.1.4	Contratación de Consultores para las 9 direcciones departamentales para fortalecer la atención de usuarios y cobertura de asuntos judiciales.	1	Se han contratado 29 consultores individuales de línea	Iniciar proceso de contratación de 29 consultores individuales de línea. Participar del proceso de contratación en el marco legal vigente.	1/12/2021	31/12/2021	29	0	0	0	Notas Informes Sicoes	1 Consultoras de Línea	2520	Consultoras individuales de Línea	1.583.819,00	1.583.819,00	1.583.819,00			
			N° de capacitaciones	3	3	1.1.1.5	Organización y desarrollo de 3 capacitaciones para el personal operativo del SEPDEF	5	Se ha organizado 3 capacitaciones	Gestión de capacitaciones. Coordinación y Desarrollo de capacitaciones	1/12/2021	31/12/2021	0	1	1	1	Informes de capacitación Lista de participantes									5
ELABORADO POR:		Miguel Eduardo De la Cruz Pacheco DIRECTOR SUPERVISIÓN Y CONTROL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL																								
REVISADO POR:		Lic. Lizeth N. Ilaya de Q. RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA																								
APROBADO POR:		Dra. Willma Blaz Ibañez DIRECTORA NACIONAL Servicio Plurinacional de Defensa Pública MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL																								



SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
DIRECCIONES DEPARTAMENTALES  
FORMULARIO N°1 RESUMEN DE ARTICULACIÓN DE ACCIONES

ELABORADO POR:	
REVISADO POR:	<i>Lic. Lizeth N. Ilaya de C.</i> RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA
APROBADO POR:	<i>[Signature]</i> <i>[Signature]</i>

*Dra. Willma Blaz Ibañez*  
DIRECTORA NACIONAL  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

Formulario N°2: Articulación  
de Acciones, Diferentes  
Direcciones del SEPDEP

---

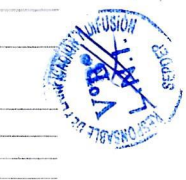


ESTRUCTURA DEL FPI		ACCIONES DE CORTO PLAZO DE INICIACIÓN DEL PROCESO DE TRANSICIÓN		ESTRUCTURA DEL POA		FECHAS PROMEDIAS						MÉDIO DE INICIACIÓN DE INICIACIÓN DE		ESTRUCTURA PRESUPUESTARIA					
ORDEN	CODIGO	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD	INDICADOR (LÍNEA BASE)	UNIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	FECHA PROMEDIA	FECHA PROMEDIA	FECHA PROMEDIA	FECHA PROMEDIA	FECHA PROMEDIA	FECHA PROMEDIA	FECHA PROMEDIA	FECHA PROMEDIA	FECHA PROMEDIA	FECHA PROMEDIA	FECHA PROMEDIA	
1	201	1.1	1.1.1	1.1.1.1	1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	1.1.1.1.1.1.1.1	
[Detailed description of the first activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the second activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the third activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the fourth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the fifth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the sixth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the seventh activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the eighth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the ninth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the tenth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the eleventh activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the twelfth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the thirteenth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the fourteenth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the fifteenth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the sixteenth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the seventeenth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the eighteenth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the nineteenth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			
[Detailed description of the twentieth activity row, including objectives, indicators, and budget details]																			



SECRETARIA DE DEFENSA PÚBLICA  
FORNECEDOR DE RESUMENES DE INGENIEROS

Item	Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario (COP)	Valor Total (COP)	Fecha de Entrega	Observaciones	Valor Total (COP)
10	112	PARAMETRIZACIÓN DE FONOS						
11	1121	Servicio de consultoría para la parametrización de los teléfonos de la línea de atención al cliente de la Secretaría de Defensa Pública.	1	1.000,00	1.000,00	10/10/2014		1.000,00
			2	1.000,00	2.000,00	10/10/2014		2.000,00
12	1122	Servicio de consultoría para la parametrización de los teléfonos de la línea de atención al cliente de la Secretaría de Defensa Pública.	1	1.000,00	1.000,00	10/10/2014		1.000,00
			2	1.000,00	2.000,00	10/10/2014		2.000,00
13	1123	Servicio de consultoría para la parametrización de los teléfonos de la línea de atención al cliente de la Secretaría de Defensa Pública.	1	1.000,00	1.000,00	10/10/2014		1.000,00
			2	1.000,00	2.000,00	10/10/2014		2.000,00
14	1124	Servicio de consultoría para la parametrización de los teléfonos de la línea de atención al cliente de la Secretaría de Defensa Pública.	1	1.000,00	1.000,00	10/10/2014		1.000,00
			2	1.000,00	2.000,00	10/10/2014		2.000,00
15	114	REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS RESUMENES DE INGENIEROS						
16	1141	Servicio de consultoría para la revisión y validación de los resúmenes de ingenieros.	1	1.000,00	1.000,00	10/10/2014		1.000,00
			2	1.000,00	2.000,00	10/10/2014		2.000,00
17	1142	Servicio de consultoría para la revisión y validación de los resúmenes de ingenieros.	1	1.000,00	1.000,00	10/10/2014		1.000,00
			2	1.000,00	2.000,00	10/10/2014		2.000,00
18	1143	Servicio de consultoría para la revisión y validación de los resúmenes de ingenieros.	1	1.000,00	1.000,00	10/10/2014		1.000,00
			2	1.000,00	2.000,00	10/10/2014		2.000,00
19	1144	Servicio de consultoría para la revisión y validación de los resúmenes de ingenieros.	1	1.000,00	1.000,00	10/10/2014		1.000,00
			2	1.000,00	2.000,00	10/10/2014		2.000,00









PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

Fecha: 25/09/2020 12:12:40

Gestión: 2020

Usuario: LIR681554300

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlAmpAcp

Entidad 152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública

VERSION 1 Plan Operativo Anual Gestión 2020 Servicio Plurinacional de Defensa Publica

Código PGDES	Descripción Acción a Mediano Plazo	Descripción Acción a Corto Plazo
11.2.306	MEJORAR EL PATROCINIO LEGAL Y DEFENSA PULICA DE IMPUTADOS Y PRIVADOS DE LIBERTAD	Fortalecer el régimen de defensa penal pública gratuita y permanente en el territorio nacional como una expresión de justicia, a través de la prestación de un servicio eficaz, eficiente y especializado de defensa técnica penal de todo imputado carente de recursos económicos, para lograr una alternativa favorable a la solución del conflicto en procura de consagrar el derecho a la defensa y el acceso a la justicia plural, pronta y oportuna; conforme establece la CPE, así como tratados y convenios internacionales; en el marco de las atribuciones previstas en la Ley.

Lic. Lizeth N. Ilaya de Q.  
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA



## RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE PLANIFICACIÓN DE MEDIANO PLAZO

Fecha: 25/09/2020 12:12:09  
 Gestión: 2020  
 Usuario: LIR681554300  
 Ambiente: PRODUCCION  
 Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2020 - 2024

ENTIDAD 0152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública

PDES.	ACCIÓN DE PLAZO	PRODUCTO DENOMINACIÓN	INDICADORES DE CONTRIBUCIÓN AL RESULTADO DEL PDES						PROGRAMACIÓN DE METAS(*)				
			DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LINEA BASE HASTA	META DE MEDIANO 2016 - 2020	ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2024	2020	2021	2022	2023	2024
11.2.3	2 MEJORAR EL PATROCINIO LEGAL Y DEFENSA PULICA DE IMPUTADOS Y PRIVADOS DE	ASISTENCIA Y DEFENSA PENAL GRATUITA A USUARIOS	N°DE USUARIOS DEL SERVICIO ATENDIDOS	N°USUARIO ATENDIDOS	N°USUARIO ATENDIDOS/ N°USUARIO S PROGRAMA	14,000	62,500.00	40,000.00	2020 Prog.	2021 Prog.	2022 Prog.	2023 Prog.	2024 Prog.
									10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00

RESPONSABLES DE LOS	CARGO	FIRMA
MAE		
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	<i>Lic. Lizeth N. Ilaya de Q.</i> RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	<i>Polando P. Villarreal D.</i> DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
RESPONSABLE QUE ELABORA	<i>Lic. Lizeth N. Ilaya de Q.</i> RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	

(\*) De carácter referencial



## MISION - VISION

Fecha: 25/09/2020 12:11:21

Gestión: 2020

Usuario: LIR681554300

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RPlMisVis

Entidad	152	Servicio Plurinacional de Defensa Pública	Gestión Inicial:	2018	Gestión	2021	Estado:	APROBADO
Misión:	Garantizar la inviolabilidad del derecho a la defensa y el acceso a una justicia oportuna y gratuita, prestando servicios de asistencia técnica y defensa penal a toda persona denunciada, imputada o procesada penalmente, carente de recursos económicos y a quienes no designen abogado para su defensa.		Visión:	El SEPDEP, es una institución descentralizada del Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional (MJyTI), que presta servicios de defensa penal técnica gratuita, consagrando el Derecho Fundamental a la Defensa como una expresión de justicia, basado en los principios, garantías, valores, fundado en la pluralidad y pluralismo jurídico, conforme establece la Constitución Política del Estado (CPE), Tratados y Convenios Internacionales en materia de Derechos Humanos.				

  
**Lic. Lizeth N. Haya de Q.**  
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

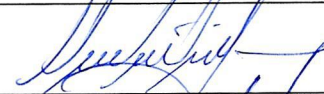

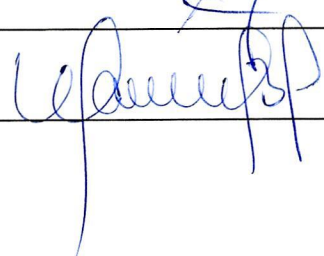
**SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA POR PARTIDA  
FORMULARIO N°2**

GRUPO/ PART	Descripcion Objeto Del Gasto	PRESUPUESTO 2021	DIRECCION NACIONAL	ADMINISTRACION	SUPERVISION Y CONTROL	ASESORIA LEGAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA A FINANCIERA
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>8.765.912,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.765.912,00</b>
11000	Empleados Permanentes						0,00
11220	Bono de Antigüedad	146.168,00					146.168,00
11310	Bono de Frontera	61.608,00					61.608,00
11400	Aguinaldos	581.926,00					581.926,00
11600	Asignaciones Familiares	34.000,00					34.000,00
11700	Sueldos	6.775.332,00					6.775.332,00
13000	Previsión Social						0,00
13110	Regimen de Corto Plazo (Salud)	698.311,00					698.311,00
13120	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL REGIMEN DE LARGO PLAZO	119.411,00					119.411,00
13131	Aporte Patronal Solidario 3 %	209.493,00					209.493,00
13200	Aporte Patronal para Vivienda	139.663,00					139.663,00
<b>20000</b>	<b>SERVICIOS NO PERSONALES</b>	<b>2.144.137,00</b>	<b>36.440,00</b>	<b>90.260,00</b>	<b>1.593.819,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>511.478,00</b>
21000	Servicios Básicos						0,00
211	Comunicaciones	8.000,00		8.000,00			8.000,00
212	Energia Electrica	48.000,00		48.000,00			48.000,00
213	Agua	3.500,00		3.500,00			3.500,00
214	TELEFONIA	80.400,00					80.400,00
215	Gas domiciliario	0,00					0,00
216	INTERNET	36.000,00					36.000,00
22000	Servicios de Transporte y Seguros						0,00
22110	Pasajes al Interior del País	12.000,00	12.000,00				0,00
22120	Pasajes al Exterior del País	0,00					0,00
22210	Viáticos por Viajes al Interior de País	7.440,00	7.440,00				0,00
22220	Viáticos por Viajes al Exterior de País	0,00					0,00
223	Fletes y Almacenamiento	3.000,00					3.000,00
225	Seguros	22.000,00					22.000,00
226	Transporte de Personal	800,00		800,00			800,00
23000	Alquileres						0,00
231	ALQUILER DE INMUEBLES	138.000,00					138.000,00
234	Otros Alquileres	28.000,00	4.000,00	24.000,00			24.000,00
24000	Instalación, Mantenimiento y Reparaciones						0,00
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	100.000,00					100.000,00
24120	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA	27.600,00					27.600,00
24130	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	2.000,00					2.000,00
25000	Servicios Profesionales y Comerciales						0,00
25120	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MEDICA Y OTROS						0,00
25210	Consultorias por Producto						0,00
25220	CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA	1.593.819,00			1.593.819,00		0,00
25230	AUDITORIAS EXTERNAS	0,00					0,00
253	Comisiones y Gastos Bancarios	960,00		960,00			960,00
255	Publicidad	8.000,00	8.000,00				0,00
256	Servicios de Imprentas, Fotocopiado y Fotográficos	10.000,00	5.000,00	5.000,00			5.000,00
259	Servicios Manuales	1.500,00					1.500,00
26000	Otros Servicios No Personales						0,00
262	Gastos Judiciales	2.400,00				2.400,00	0,00
263	Derechos Sobre Bienes Intangibles	10.718,00					10.718,00
<b>30000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>399.135,00</b>	<b>0,00</b>	<b>328.310,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>397.135,00</b>
31000	Alimentos y Productos Agroforestales						0,00
31110	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EV	327.310,00		327.310,00			327.310,00
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares						0,00
32000	Productos de Papel						0,00
321	Papel	19.800,00					19.800,00
322	Productos de Artes Gráficas	0,00					0,00
325	Periódicos y Boletines	2.000,00				2.000,00	0,00
34000	Combustibles, Productos Químicos, Farmacéuticos y Otras Fuentes de Energía						0,00
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	14.025,00					14.025,00
342	Productos Químicos y Farmacéuticos						0,00
343	Llantas y Neumáticos	2.400,00					2.400,00
345	Productos de Minerales no Metalicos y Plásticos	200,00		200,00			200,00
346	Productos Metálicos						0,00
39000	Productos Varios						0,00





GRUPO/ PART	Descripcion Objeto Del Gasto	PRESUPUESTO 2021	DIRECCION NACIONAL	ADMINISTRACION	SUPERVISION Y CONTROL	ASESORIA LEGAL	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
391	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	12.000,00					12.000,00
394	Instrumental Menor Médico-Quirúrgico						0,00
395	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	20.000,00					20.000,00
397	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	600,00					600,00
398	Otros Repuestos y Accesorios	500,00		500,00			500,00
39990	Otros Materiales y Suministros	300,00		300,00			300,00
<b>40000</b>	<b>ACTIVOS REALES</b>	<b>0,00</b>					
43120	Equipo de Computación						0,00
435	Equipo de Comunicación						0,00
437	Otra Maquinaria y Equipo						0,00
<b>80000</b>	<b>ACTIVOS REALES</b>	<b>2.385,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.385,00</b>
85000	Tasas, Multas y Otros						0,00
851	Tasas	1.800,00		300,00			1.800,00
854	Multas						0,00
859	Otros	585,00					585,00
<b>PERSONAS CON DISCAPACIDAD</b>							
41	Transferencias T.G.N.						
111	Tesoro General de la Nación						
<b>10000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>159.632,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>159.632,00</b>
11000	Empleados Permanentes						0,00
11220	Bono de Antigüedad	6.612,00					6.612,00
114	Aguinaldos	9.039,00					9.039,00
116	Asignaciones Familiares	24.000,00					24.000,00
117	Sueldos	101.856,00					101.856,00
13000	Previsión Social						0,00
13110	Regimen de Corto Plazo (Salud)	10.847,00					10.847,00
13120	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL REGIMEN DE LARGO PLAZO	1.855,00					1.855,00
13131	Aporte Patronal Solidario 3 %	3.254,00					3.254,00
132	Aporte Patronal para Viviendas	2.169,00					2.169,00
		<b>11.471.201,00</b>	<b>36.440,00</b>	<b>418.870,00</b>	<b>1.593.819,00</b>	<b>4.400,00</b>	<b>9.836.542,00</b>

ELABORADO POR:	Lic. Lizeth N. Ilaya de Q. RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
REVISADO POR:	Rolando P. Villarroat Dalenz DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S/1 SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
APROBADO POR:	Dra. Willma Blazz Ibañez DIRECTORA NACIONAL Servicio Plurinacional de Defensa Pública MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

**ANTEPROYECTO DE  
PRESUPUESTO  
INSTITUCIONAL  
ANUAL - 2021**

---

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

MEMORIA DE CALCULO DE  
GASTO – SEPDEP  
PLAN OPERATIVO ANUAL  
2021

---



SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

**PRESUPUESTO DE RECURSOS  
GESTION 2021  
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)**

ENTIDAD: 152 SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA

RUBRO	DESCRIPCION	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	PRESUPUESTO
19211	Por Subsidios o Subvenciones	41	111	11.471.201,00
TOTAL				11.471.201,00

Rolando P. VILLARREAL  
CONTADOR  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública

### ESCALA SALARIAL 2021

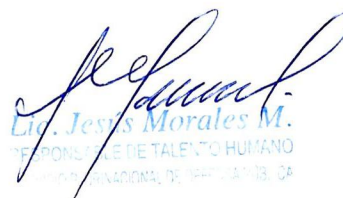
Entidad  
 Direccion Administrativa  
 Version Organigrama

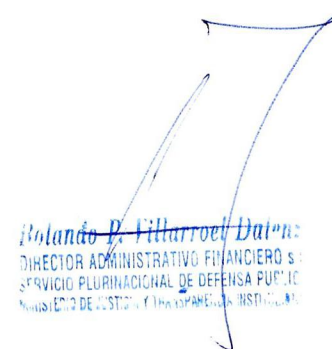
152 Servicio Plurinacional de Defensa Publica  
 1 DEFENSA PUBLICA  
 1 Tercera Version SENADEP Fuente 41

Modalidad  
 Objeto del Gasto  
 Estado Organigrama

1 Personal de >Planta  
 117 sueldos

ESCALA SALARIAL										
Categoria	Clase	Nivel Salarial	Subnivel Salarial	Denominacion del Cargo	Frecuencia	Grados de Renumaracion			Sueldo Mensual	Costo Mensual
						A	B	C		
TECNICO SUPERIOR	1	1	1	DIRECCION GENERAL	1	19.534,00	0	0	19.534,00	19.534,00
	2	1	1	DIRECTOR DE AREA	2	9.937,00	0	0	9.937,00	19.874,00
				DIRECTOR DISTRITAL	9	8.344,00	0	0	8.344,00	75.096,00
	3	1	1	DEFENSOR PUBLICO	54	6.356,00	0	0	6.356,00	343.224,00
				ASESOR LEGAL	1	6.287,00	0	0	6.287,00	6.287,00
				AUDITOR	1	6.287,00	0	0	6.287,00	6.287,00
				TRABAJADORA SOCIAL	3	5.686,00	0	0	5.686,00	17.058,00
				RESPONSABLE DE AREA	2	5.531,00	0	0	5.531,00	11.062,00
				CONTADOR	1	5.531,00	0	0	5.531,00	5.531,00
				ABOGADO ASISTENTE	4	4.615,00	0	0	4.615,00	18.460,00
	4	1	1	ENCARGADOS Y TECNICOS	2	3.972,00	0	0	3.972,00	7.944,00
				SECRETARIA DE DIRECCION	1	3.608,00	0	0	3.608,00	3.608,00
				SECRETARIA DE AREA	1	3.488,00	0	0	3.488,00	3.488,00
				SECRETARIA DISTRITAL	8	2.606,00	0	0	2.606,00	20.848,00
				SECRETARIA ASISTENTE	1	2.600,00	0	0	2.600,00	2.600,00
				CHOFER	4	2.501,00	0	0	2.501,00	10.004,00
				AUXILIAR PORTERO	1	2.194,00	0	0	2.194,00	2.194,00
	Total Costo Mensual					96				573.099,00
Total Costo Anual										6.877.188,00

  
 Lic. Jey's Morales M.  
 RESPONSABLE DE TALENTO HUMANO  
 SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA

  
 Bolando P. Villarreal Darias  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
 SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA  
 MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSACCIONES INSTITUCIONALES

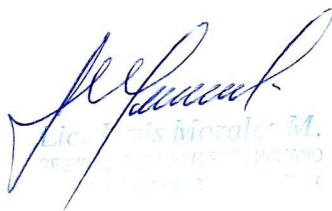
## ESCALA SALARIAL 2021

ENTIDAD 152 SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA

FUENTE 41 TRANSFERENCIA T.G.N.

ORG.FIN 111 TESORO GENERAL DE LA NACION

OBJETO	DESCRIPCION DEL GASTO	PPTO. INICIAL
11220	BONO DE ANTIGÜEDAD	152.780,00
11310	BONO DE FRONTERA	61.608,00
114	AGUINALDO	590.965,00
116	ASIGNACIONES FAMILIARES	58.000,00
117	SUELDOS	6.877.188,00
13110	REGIMEN DE CORTO PLAZO (SALUD)	709.158,00
13120	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL REGIMEN DE LARGO PLAZO	121.266,00
13131	APORTE PATRONAL SOLIDARIO 3%	212.747,00
132	APORTE PATRONAL PARA VIVIENDA	141.832,00
TOTAL SERVICIOS PERSONALES		8.925.544,00

  
Lic. Luis Morales M.  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO s.I  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA

  
Bolando R. Villarreal Datonz  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO s.I  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA



ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA  
**MINISTERIO DE JUSTICIA**  
 TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

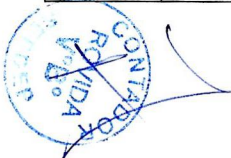
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA  
**PLANILLA PRESUPUESTARIA**  
 (Expresado en bolivianos)

ENTIDAD : 152 SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA  
 FUENTE : 41 TRANSFERENCIA T.G.N.  
 ORG. FIN.: 111 TESORO GENERAL DE LA NACION

AREA ORGANIZACIONAL	CATEGORIA	CLASE	NIVEL SALARIAL	Nro.	DESCRIPCION DEL PUESTO	AREA	SUELDO MENSUAL	Nro. DE ITEMS	SUELDO MENSUAL	COSTO MENSUAL
Direcion Nacional	SUPERIOR	NIVEL 2	1	1	DIRECTOR NACIONAL	Sustantiva	19.534,00	1	19.534,00	19.534,00
Direccion de Supervision y control	EJECUTIVO	NIVEL 3	2	1	DIRECTOR DE AREA	Administrativa	9.937,00	1	9.937,00	9.937,00
Direccion de Administracion y Financiera	EJECUTIVO	NIVEL 3	2	1	DIRECTOR DE AREA	Administrativa	9.937,00	1	9.937,00	9.937,00
Direccion Departamental	EJECUTIVO	NIVEL 5	3	1	DIRECTOR DEPARTAMENTAL LA PAZ	Sustantiva	8.344,00	1	8.344,00	8.344,00
	EJECUTIVO	NIVEL 5	3	1	DIRECTOR DEPARTAMENTAL COCHABAMBA	Sustantiva	8.344,00	1	8.344,00	8.344,00
	EJECUTIVO	NIVEL 5	3	1	DIRECTOR DEPARTAMENTAL SANTA CRUZ	Sustantiva	8.344,00	1	8.344,00	8.344,00
	EJECUTIVO	NIVEL 5	3	1	DIRECTOR DEPARTAMENTAL CHUQUISACA	Sustantiva	8.344,00	1	8.344,00	8.344,00
	EJECUTIVO	NIVEL 5	3	1	DIRECTOR DEPARTAMENTAL POTOSI	Sustantiva	8.344,00	1	8.344,00	8.344,00
	EJECUTIVO	NIVEL 5	3	1	DIRECTOR DEPARTAMENTAL TARIJA	Sustantiva	8.344,00	1	8.344,00	8.344,00
	EJECUTIVO	NIVEL 5	3	1	DIRECTOR DEPARTAMENTAL ORURO	Sustantiva	8.344,00	1	8.344,00	8.344,00
	EJECUTIVO	NIVEL 5	3	1	DIRECTOR DEPARTAMENTAL BENI	Sustantiva	8.344,00	1	8.344,00	8.344,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DIRECTOR DEPARTAMENTAL PANDO	Sustantiva	8.344,00	1	8.344,00	8.344,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO LA PAZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO COCHABAMBA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO COCHABAMBA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO COCHABAMBA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO COCHABAMBA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO COCHABAMBA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO COCHABAMBA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO COCHABAMBA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO COCHABAMBA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00



Direccion Departamental	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO COCHABAMBA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO COCHABAMBA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO SANTA CRUZ	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO CHUQUISACA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO CHUQUISACA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO CHUQUISACA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO POTOSI	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO POTOSI	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO POTOSI	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO TARIJA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO TARIJA	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFNSOR PUBLICO ORURO	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFNSOR PUBLICO ORURO	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFNSOR PUBLICO ORURO	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00
OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFNSOR PUBLICO ORURO	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00	
OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO BENI	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00	
OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO BENI	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00	
OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO PANDO	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00	
OPERATIVO	NIVEL 5	4	1	DEFENSOR PUBLICO PANDO	Sustantiva	6.356,00	1	6.356,00	6.356,00	
Unidad de Asesoría Legal	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	ASESOR LEGAL	ADMINISTRATIVA	6.287,00	1	6.287,00	6.287,00
Unidad de Auditoría Interna	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	AUDITOR	ADMINISTRATIVA	6.287,00	1	6.287,00	6.287,00
Direccion de Administracion y Financiera	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	ENCARGADO INFORMATICO	ADMINISTRATIVA	3.972,00	1	3.972,00	3.972,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	CONTADOR GENERAL	ADMINISTRATIVA	5.531,00	1	5.531,00	5.531,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	RESPONSABLE DE TALENTO HUMANO	ADMINISTRATIVA	5.531,00	1	5.531,00	5.531,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES	ADMINISTRATIVA	3.972,00	1	3.972,00	3.972,00
Unidad de Planificación y Capacitación	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	RESPONSABLE DE PLANIFICACION Y DIFUSION	ADMINISTRATIVA	5.531,00	1	5.531,00	5.531,00
Direccion Departamental	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	DEFENSOR AUXILIAR	Sustantiva	4.615,00	1	4.615,00	4.615,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	DEFENSOR AUXILIAR	Sustantiva	4.615,00	1	4.615,00	4.615,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	DEFENSOR AUXILIAR	Sustantiva	4.615,00	1	4.615,00	4.615,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	5	1	DEFENSOR AUXILIAR	Sustantiva	4.615,00	1	4.615,00	4.615,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	TRABAJADOR SOCIAL	Sustantiva	5.686,00	1	5.686,00	5.686,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	TRABAJADOR SOCIAL	Sustantiva	5.686,00	1	5.686,00	5.686,00
Dirección Nacional	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	SECRETARIA DE DIRECCION NACIONAL	ADMINISTRATIVA	3.608,00	1	3.608,00	3.608,00
Direccion de Administracion y Financiera	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	SECRETARIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	ADMINISTRATIVA	3.488,00	1	3.488,00	3.488,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL	ADMINISTRATIVA	2.606,00	1	2.606,00	2.606,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL	ADMINISTRATIVA	2.606,00	1	2.606,00	2.606,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL	ADMINISTRATIVA	2.606,00	1	2.606,00	2.606,00





	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL	ADMINISTRATIVA	2.606,00	1	2.606,00	2.606,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL	ADMINISTRATIVA	2.606,00	1	2.606,00	2.606,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL	ADMINISTRATIVA	2.606,00	1	2.606,00	2.606,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL	ADMINISTRATIVA	2.606,00	1	2.606,00	2.606,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	ADMINISTRATIVO DEPARTAMENTAL	ADMINISTRATIVA	2.606,00	1	2.606,00	2.606,00
Direccion Nacional	OPERATIVO	NIVEL 5	6	1	SECRETARIA ASISTENTE	Sustantiva	2.600,00	1	2.600,00	2.600,00
	OPERATIVO	NIVEL 5	7	1	CHOFER MENSAJERO	ADMINISTRATIVA	2.501,00	1	2.501,00	2.501,00
Direccion Departamental	OPERATIVO	NIVEL 5	7	1	CHOFER MENSAJERO	ADMINISTRATIVA	2.501,00	1	2.501,00	2.501,00
Direccion Departamental	OPERATIVO	NIVEL 5	7	1	CHOFER MENSAJERO	ADMINISTRATIVA	2.501,00	1	2.501,00	2.501,00
Direccion Departamental	OPERATIVO	NIVEL 5	7	1	CHOFER MENSAJERO	ADMINISTRATIVA	2.501,00	1	2.501,00	2.501,00
Direccion de Administracion y Financiera	OPERATIVO	NIVEL 5	7	1	PORTERO Y MANTENIMIENTO	ADMINISTRATIVA	2.194,00	1	2.194,00	2.194,00
TOTAL COSTO MENSUAL							573.099,00	96	573.099,00	573.099,00

*Jesús Morales M.*  
 JESÚS MORALES M.  
 COORDINADOR DE TALENTO HUMANO  
 COORDINADOR DE TALENTO HUMANO

*[Firma]*  
 DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
 SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
 MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

**SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**  
**UNIDAD ORGANIZACIONAL: TALENTO HUMANO**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y DE PRESUPUESTO ANUAL 2021**  
**MEMORIA DE CÁLCULO DE GASTO**

PARTIDA Y JUSTIFICACION				DESGLOSE PRESUPUESTARIO		
PARTIDA	PARTIDA DENOMINACION	DETALLE	PRECIO C/U (BS.)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESUPUESTO POA
11220	Bono de Antigüedad	Un promedio de 52 bonos divididos en las siguientes escalas 5%, 11%, 18%, 26%, 34%, 42% y 50%	106,10	5%	24	2.495,79
			233,42	11%	20	4.668,40
			381,96	18%	5	1.909,80
			551,72	26%	5	2.758,60
			721,48	34%	0	0,00
			891,24	42%	1	891,24
			1.180,00	50%	0	0,00
						152.788,00
11310	Bono de frontera según D.S. 21137	Se paga a 4 funcionario	5.134,00	20%	12	61.608,00
11400	Aguinaldos	Una vez al año de acuerdo a escala presupuestaria	590.957,00	Anual	102	590.957,00
11600	Asignaciones Familiares	Cada Mes de acuerdo a los pagos que se realiza para Pre Natal, Lactancia y Natalidad cálculo para 2 casos	4.000,00	Mensual	15	58.000,00
11700	Sueldos	Cada mes de acuerdo segun escala salarial vigente para 96 funcionarios	573.099,00	Mensual	12	6.877.188,00
13110	Regimen a corto plazo	Cada mes de acuerdo segun escala salarial vigente para 96 funcionarios	59.096,50	Mensual	12	709.158,00
13120	prima de riesgo	Cada mes de acuerdo segun escala salarial vigente para 96 funcionarios	10.105,50	Mensual	12	121.266,00
13131	Aporte Patronal Solidario 3%	Cada mes de acuerdo segun escala salarial vigente para 96 funcionarios	17.728,91	Mensual	12	212.747,00
13200	Aporte Patronal Vivienda	Cada mes de acuerdo segun escala salarial vigente para 96 funcionarios	11.819,33	Mensual	12	141.832,00
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>8.925.544</b>
25120	Gastos Especializados por Atención Médica y Otros	Compra de formularios para afiliación a la Caja de Salud para el personal del SEPDEP	2.000,00	Global	1	2.000,00
85900	Otros	Presentacion de Planillas salariales al Registro Obligatorio de Empleadores (ROE)	45,00	Mensual	13	585,00
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>2.585,00</b>

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	SELLO	FIRMA
ELABORADO POR:	<i>Lic Juan Carlos...</i>	<i>[Firma]</i>
REVISADO POR:		<i>[Firma]</i>
APROBADO POR:		<i>[Firma]</i>

**Rolando P. Villarroel Dávalos**  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
**Dra. Wilma Blaz Ibáñez**  
DIRECTORA NACIONAL  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

**SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**  
**UNIDAD ORGANIZACIONAL: TALENTO HUMANO**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y DE PRESUPUESTO ANUAL 2021**  
**MEMORIA DE CÁLCULO DE GASTO**

PARTIDA Y JUSTIFICACION			DESGLOSE PRESUPUESTARIO			
PARTIDA	PARTIDA DENOMINACION	DETALLE	PRECIO C/U (BS.)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESUPUESTO POA
11220	Bono de Antigüedad	Un promedio de 4 bonos divididos en las siguientes escalas 5%, 11%, 18%, 26%, 34%, 42% y 50%	551,00	100%	12	6.612,00
						6.612,00
11310	Bono de frontera según D.S. 21137	No se considero a ningun funcionario	5.134,00	20%	0	0,00
11400	Aguinaldos	Una ves al año de acuerdo a escala presupuestaria	9.039,00	Anual	1	9.039,00
11600	Asignaciones Familiares	Cada Mes de acuerdo a los pagos que se realiza para Pre Natal, Lactancia y Natalidad calculo para 1 caso	2.000,00	Mensual	12	24.000,00
11700	Sueldos	Cada mes de acuerdo segun escala salarial vigente p/funcionarios	8.488,00	Mensual	12	101.856,00
13200	Aporte Patronal Vivienda	Cada mes de acuerdo segun escala salarial vigente para 4 funcionarios	180,75	Mensual	12	2.169,00
13110	Regimen a corto plazo	Cada mes de acuerdo segun escala salarial vigente para 4 funcionarios	903,91	Mensual	12	10.847,00
13120	prima de riesgo	Cada mes de acuerdo segun escala salarial vigente para 4 funcionarios	154,83	Mensual	12	1.855,00
13131	Aporte Patronal Solidario 3%	Cada mes de acuerdo segun escala salarial vigente para 4 funcionarios	271,16	Mensual	12	3.254,00
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>159.632,00</b>

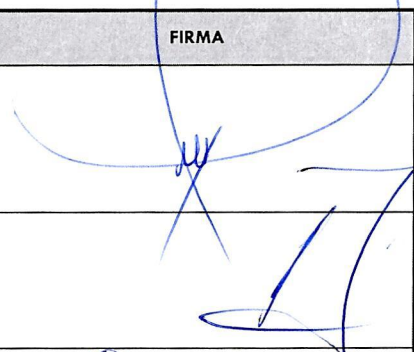


RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	SELLO	FIRMA
ELABORADO POR:	<i>Diego J. Torres</i>	<i>[Firma]</i>
REVISADO POR:	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
APROBADO POR:		

**Dra. Willma Blaz Ibañez**  
**DIRECTORA NACIONAL**  
**Servicio Plurinacional de Defensa Pública**  
**MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL**

*[Firma]*

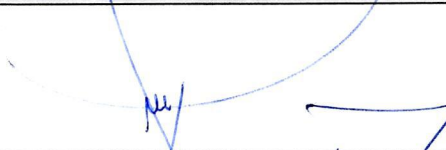

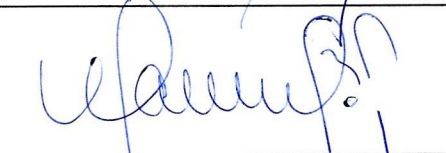
**SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**  
**UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCION NACIONAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y DE PRESUPUESTO ANUAL 2021**  
**MEMORIA DE CÁLCULO DE GASTO**

PARTIDA Y JUSTIFICACION			DESGLOSE PRESUPUESTARIO			
PARTIDA	PARTIDA DENOMINACION	DETALLE	PRECIO C/U (BS.)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESUPUESTO POA
22110	Pasajes al interior del país	Un promedio de 24 pasajes al interior para realizar diferentes actividades previstas para cumplimiento de obligaciones de obligaciones como MAE de SEPDEP	1.500,00	Pasajes (ida y vuelta)	8	12.000,00
22210	Viáticos por viajes al interior de país	Un promedio de 51 viaticos para viajes al interior para realizar diferentes actividades previstas para cumplimiento de actividades de obligaciones como MAE de SEPDEP	465,00	Viáticos	16	7.440,00
25600	Servicios de Imprenta, fotocopiado y fotograficos	Servicio de Impresion de Folleteria Informativa, y otros Ferias Institucionales del SEPDEP	5.000,00	Global	1	5.000,00
23400	Otros Alquileres	Servicio de Alquiler de muebles y enseres, amplificación y otros, para las Ferias Institucionales del SEPDEP	4.000,00	Global	1	4.000,00
25500	Publicidad	Producción de un Spot para Difusión de las Ferias Institucionales del SEPDEP	8.000,00	Global	1	8.000,00
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>36.440,00</b>

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	SELLO	FIRMA
ELABORADO POR:	<i>Abog. Luis J. Tola Mamani</i> <b>ASESOR LEGAL</b> SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
REVISADO POR:	<i>Rolando P. Villarroel Dato</i> <b>DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.</b> SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
APROBADO POR:	<i>Dra. Willma Blazz Ibañez</i> <b>DIRECTORA NACIONAL</b> Servicio Plurinacional de Defensa Pública MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
		<b>FECHA: 12/09/2021</b>

**SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**  
**UNIDAD ORGANIZACIONAL: ASESORÍA LEGAL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y DE PRESUPUESTO ANUAL 2021**  
**MEMORIA DE CÁLCULO DE GASTO**

PARTIDA Y JUSTIFICACION			DESGLOSE PRESUPUESTARIO			
PARTIDA	PARTIDA DENOMINACION	DETALLE	PRECIO C/U (BS.)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESUPUESTO POA
32500	Periódicos y boletines	En cumplimiento a la política de gobierno implemetado por el decreto supremo N°690 corresponde a la inscripción a la gaceta oficial de Bolivia en el marco de la obligación prevista en el marco de la obligación prevista como entidad bajo tuición de una entidad que es parte del Órgano Ejecutivo	1.000,00	Suscripción	2	2.000
26200	Gastos Judiciales	A efectos e emitir Testimonios de Poder para la participación en actos específicos o generales en representación de la MAE. Así como acceso a fotocopias legalizadas de las piezas procesales de aquellos procesos en los que SEPDEP sera parte procesal o denunciante.	200,00	Testimonios/ Legalizaciones	12	2.400
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>4.400</b>

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	SELLO	FIRMA
ELABORADO POR:	<i>Abog. Luis J. Tola Mamani</i> <b>ASESOR LEGAL</b> SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
REVISADO POR:	<i>Botando P. Villarroel Dalenz</i> DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I. SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
APROBADO POR:	<i>Dra. Willma Blazz Ibañez</i> DIRECTORA NACIONAL Servicio Plurinacional de Defensa Pública MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	

FECHA: 22/09/2021

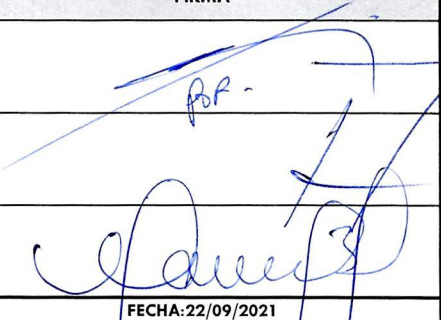
**SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**  
**UNIDAD ORGANIZACIONAL: DIRECCIÓN DE SUPERVISIÓN Y CONTROL**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y DE PRESUPUESTO ANUAL 2021**  
**MEMORIA DE CÁLCULO DE GASTO**

CONSULTORÍAS DE LÍNEA						
PARTIDA Y JUSTIFICACION			DESGLOSE PRESUPUESTARIO			
PARTIDA	PARTIDA DENOMINACION	DETALLE	PRECIO C/U (BS.)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESUPUESTO POA
25220	CONSULTORES BENI	DEFENSOR PUBLICO -01	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES BENI	DEFENSOR PUBLICO -02	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES BENI	DEFENSOR PUBLICO -03	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES CHUQUISACA	DEFENSOR PUBLICO - 01	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES CHUQUISACA	DEFENSOR PUBLICO - 02	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES COCHABAMBA	DEFENSOR PUBLICO - 01	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES COCHABAMBA	DEFENSOR PUBLICO - 02	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES COCHABAMBA	DEFENSOR PUBLICO - 03	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES LA PAZ	DEFENSOR PUBLICO - 01	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES LA PAZ	DEFENSOR PUBLICO - 02	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES LA PAZ	DEFENSOR PUBLICO - 03	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES LA PAZ	DEFENSOR PUBLICO - 04	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES SANTA CRUZ	DEFENSOR PUBLICO - 01	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES SANTA CRUZ	DEFENSOR PUBLICO - 02	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES SANTA CRUZ	DEFENSOR PUBLICO - 03	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES SANTA CRUZ	DEFENSOR PUBLICO - 04	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES POTOSI	DEFENSOR PUBLICO - 01	6.356,00	1	9	57.204,00




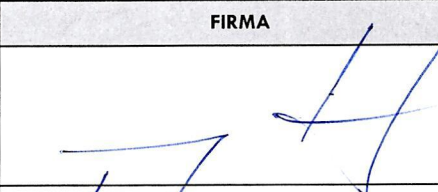

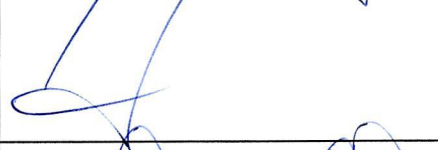

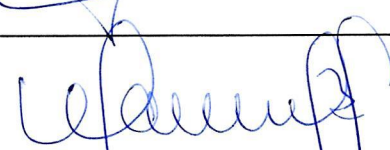
*for.*  
**Eduardo Bedregal Roca**  
 DIRECTOR DE SUPERVISIÓN Y CONTROL  
 SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
 MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

CONSULTORÍAS DE LÍNEA						
PARTIDA Y JUSTIFICACION			DESGLOSE PRESUPUESTARIO			
PARTIDA	PARTIDA DENOMINACION	DETALLE	PRECIO C/U (BS.)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESUPUESTO POA
25220	CONSULTORES POTOSI	DEFENSOR PUBLICO - 02	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES ORURO	DEFENSOR PUBLICO - 01	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES ORURO	DEFENSOR PUBLICO - 02	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES TARIJA	DEFENSOR PUBLICO - 01	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES TARIJA	DEFENSOR PUBLICO - 02	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES TARIJA	DEFENSOR PUBLICO - 03	6.356,00	1	9	57.204,00
25220	CONSULTORES SANTA CRUZ	DEFENSOR AUXILIAR	4.615,00	1	9	41.535,00
25220	CONSULTORES SANTA CRUZ	DEFENSOR AUXILIAR	4.615,00	1	9	41.535,00
25220	CONSULTORES POTOSI	DEFENSOR AUXILIAR	4.615,00	1	9	41.535,00
25220	CONSULTORES LA PAZ	PSICOLOGO - LA PAZ	5.686,00	1	9	51.174,00
25220	CONSULTORES COCHABAMBA	PSICOLOGO - COCHABAMBA	5.686,00	1	9	51.174,00
25220	CONSULTORES SANTA CRUZ	PSICOLOGO - SANTA CRUZ	5.686,00	1	9	51.174,00
<b>TOTAL GENERAL CONSULTORÍA INDIVIDUAL DE LÍNEA</b>			<b>177.091,00</b>	<b>29</b>		<b>1.593.819</b>

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	SELLO	FIRMA
ELABORADO POR:	<i>Miguel Eduardo Bedregal Pacheco</i> DIRECTOR SUPERVISION Y CONTROL SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
REVISADO POR:	<i>Roberto P. Villarroel Dávalos</i> DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I. SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
APROBADO POR:	<i>Dra. Willma Blazs Ibañez</i> DIRECTORA NACIONAL Servicio Plurinacional de Defensa Pública MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
		FECHA: 22/09/2021

**SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**  
**UNIDAD ORGANIZACIONAL: ADMINISTRACION**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y DE PRESUPUESTO ANUAL 2021**  
**MEMORIA DE CÁLCULO DE GASTO**




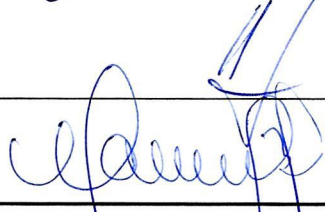

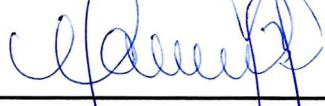
PARTIDA Y JUSTIFICACION			DESGLOSE PRESUPUESTARIO			
PART.	PARTIDA DENOMINACION	DETALLE	PRECIO C/U (BS.)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESUPUESTO POA
211	Comunicaciones	Se realizará contrato con una empresa a nivel nacional para 12 meses	1.000,00	Servicio	8	8.000,00
212	Energía Eléctrica	Servicio contratado en cada regional en los 9 departamentos del país con la empresa de cada departamento para 12 meses	4.000,00	Servicio	12	48.000,00
213	Agua	Servicio contratado en cada regional en los 9 departamentos del país con la empresa de cada departamento para 12 meses	300,00	Servicio	12	3.500,00
226	Transporte de Personal	Comprende los pasajes urbanos reembolsados de acuerdo a normativa de la institución	800,00	Global	1	800,00
23400	Otros Alquileres	Comprende el pago por concepto de expensas de las oficinas regionales en los 9 departamentos por 12 meses	2.000,00	Meses	12	24.000,00
253	Comisiones y Gastos Bancarios	Comprende los gastos por chequeras y cargos financieros	80,00	Servicio	12	960,00
256	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	Comprende los gastos por fotocopias en las 9 regionales del país	1.000,00	Servicio	1	1.000,00
		Comprende la contratación de una empresa para el empastado de documentos contables y administrativos	4.000,00	Servicio	1	4.000,00
31110	Gastos por Refrégerios al Personal	Considerado para el personal permanente (102) y consultores de línea (29)	1.843,78	Persona	130	239.692,00
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	Compra de productos no metálicos	200,00	Global	1	200,00
398	Otros repuestos y accesorios	Compra de teclados, mouses y otros para equipos de computación	500,00	Pieza	Varios	500,00
39990	Otros materiales y suministros	Compra de otros materiales	300,00	Pieza	Varios	300,00
851	Tasas	Corresponde a gastos en peajes que se realizan a nivel nacional	300,00	Servicio	1	300,00
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>16.323,78</b>			<b>331.252,00</b>

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	SELLO	FIRMA
ELABORADO POR:		
REVISADO POR:		
APROBADO POR:		
		FECHA: 22/09/2021



**SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**  
**UNIDAD ORGANIZACIONAL: INFORMATICA**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y DE PRESUPUESTO ANUAL 2021**  
**MEMORIAS DE CALCULO**

PARTIDA Y JUSTIFICACION			DESGLOSE PRESUPUESTARIO			
PARTIDA	PARTIDA DENOMINACION	DETALLE	PRECIO C/U (BS.)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESUPUESTO POA
24120	Matenimiento y Reparacion de Vehiculos, maquinarias y equipos	Mantenimiento Correctivo y Preventivo de Servidores y Equipos de Computación	5.939,00	Global	3	17.818
263	Derechos Sobre Bienes Intangibles	Renovacion de 131 certificados Digitales con ASDSIB y renovacion de dominio WEB.	1 A 500	Certificados	1	500
21400	Telefonia	Se requiere pago anual del servicio de telefonia SEPDEP a las empresas a las cuales se debe realizar el pago anual correspondiente a ENTEL telefonia rural, local y larga distancia, COMTECO, COSSET, COTECO Y COTEAUTRI.	6.700,00	Mes	12	80.400
21600	Internet	Se requiere pago anual del servicio de telefonia SEPDEP a las empresas a las cuales se debe realizar el pago anual correspondiente a AXS BOLIVIA, ENTEL.	3.000,00	Lineas ADSL	12	36.000
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>134.718</b>


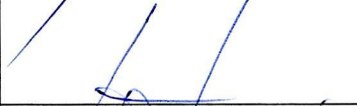
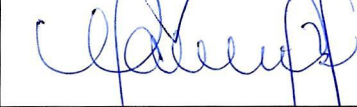
RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	SELLO	FIRMA
ELABORADO POR:		
REVISADO POR:		
APROBADO POR:		
		FECHA: 22/09/2021

**SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA**  
**UNIDAD ORGANIZACIONAL: ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y DE PRESUPUESTO ANUAL 2021**  
**MEMORIA DE CÁLCULO DE GASTO**

PARTIDA Y JUSTIFICACION			DESGLOSE PRESUPUESTARIO			
PARTIDA	PARTIDA DENOMINACION	DETALLE	PRECIO C/U (BS.)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESUPUESTO POA
22300	Fletes y Almacenamiento	Un promedio de 48 envios de material de escritorio a nivel nacional de las 8 departamentales donde funciona las oficinas del SEPDEP	500,00	Encomiendas	6	3.000
22500	Seguros	Un promedio de 11 vehículos y 6 motocicletas para realizar diferentes actividades previstas por el personal de las diferentes unidades del SEPDEP	22.000,00	Poliza	1	22.000
23100	ALQUILER DE INMUEBLES	Un promedio de alquiler 7 inmuebles a nivel nacional para el funcionamiento de las oficinas	11.500,00	Alquiler	12	138.000
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	Un promedio de 5 mantenimientos en el transcurso de la gestión priorizando los inmuebles que se encuentran en calidad de comodato y pago de las expensas.	10.000,00	Mantenimiento	10	100.000
24120	Mantenimiento y reparación de vehículos, maquinaria y equipos	Un promedio de 3 mantenimientos preventivos y correctivos de vehículos de la institución	5.000,00	Mantenimiento	4	20.000
24130	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	Un promedio de 4 mantenimientos a inmuebles pertenecientes a la institución	500,00	Mantenimiento	4	2.000
25900	Servicios Manuales	Un promedio de 3 servicios manuales para el mantenimiento de los inmuebles y/o muebles del SEPDEP	500,00	Servicios	3	1.500
32100	Papel	Un promedio de 71 cajas de papel para el desarrollo a las actividades de los funcionarios del SEPDEP.	330,00	Cajas	60	19.800
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	Un promedio de 3,743 lts.de combustible a nivel nacional para el desarrollo de las actividades de los funcionarios del SEPDEP.	3,74	Litros	3.750	14.025
34300	Llantas y Neumáticos	Un promedio de 6 llantas para el cambio a los vehículos que necesiten	600,00	Llantas	4	2.400
39100	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	Un promedio de 2 adquisiciones semestrales para prover a las diferentes oficinas a nivel nacional.	6.000,00	Lotes	2	12.000
39500	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	Un promedio de 2 adquisiciones semestrales para prover a las diferentes oficinas a nivel nacional.	10.000,00	Lotes	2	20.000



PARTIDA Y JUSTIFICACION			DESGLOSE PRESUPUESTARIO			
PARTIDA	PARTIDA DENOMINACION	DETALLE	PRECIO C/U (BS.)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRESUPUESTO POA
397	Utiles y Materiales Eléctricos	Un promedio de 2 adquisiciones semestrales de materiales eléctricos a las diferentes oficinas del SEPDEP.	300,00	Lotes	2	600
85100	Tasas	Un promedio de 11 adquisiciones de SOAT y BISA para los vehiculos de la institución	1.500	Tasas	1	1.500
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>356.825</b>

RESPONSABLES DE LA INFORMACIÓN	SELLO	FIRMA
ELABORADO POR:	<p><i>Juan Carlos Ramos Condori</i>  ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES  SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL</p>	
REVISADO POR:	<p><i>Rolando P. Villaruel Dalenz</i>  DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I  SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL</p>	
APROBADO POR:	<p><i>Dra. Willma Blazz Ibañez</i>  DIRECTORA NACIONAL  Servicio Plurinacional de Defensa Pública  MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL</p>	
		FECHA: 21/09/2021

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

**ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA**  
**2021**

---



ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA  
MINISTERIO DE JUSTICIA  
Y  
TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

## ESTRUCTURA PROGRAMATICA 2021

ENTIDAD: 152 SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA

DIRECCION ADMINISTRATIVA	1	DEFENSA PUBLICA
UNIDAD EJECUTORA	1	SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA
CATEGORIA PROGRAMATICA	00 0000 001	ATENCION JURIDICA
CATEGORIA PROGRAMATICA	90 0000 003	PERSONAS CON DISCAPACIDAD
FUENTE	41	TRANSFERENCIAS T.G.N.
ORGANISMO FINANCIADOR	111	TESORO GENERAL DE LA NACION

*Polando P. Villarroel Dávalos*  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I.  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL



## ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA (Todos)

Entidad : 0152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública

Prog.	Proyecto	Act.	Descripción	SISIN	Fin. Fun.	Act. Eco.	Tip. Gto. Cte.	Estado
00		0	000 GESTION ADMINISTRATIVO Y FUNCIONAMIENTO					APROBADO
00		0	001 ATENCION JURIDICA		3.3.0	23.1.3	Funcionamiento	APROBADO
00		0	098 PREVENCION, CONTROL Y ATENCION DEL CORONAVIRUS		3.3.0	23.1.3	Funcionamiento	APROBADO
64		0	000 DEFENSA TECNICA PENAL					APROBADO
64		0	001 DEFENSA TECNICA PENAL		3.3.0	23.1.4	Funcionamiento	APROBADO
90		0	000 PROMOCIÓN Y POLÍTICAS DE GÉNERO Y PROTECCIÓN SOCIAL					APROBADO
90		0	003 PERSONAS CON DISCAPACIDAD		10.1.2	23.1.4	Funcionamiento	APROBADO

*[Faint signature and stamp]*  
Rolando P. Villarroel Dalenz  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO s.l.  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA

*[Signature]*  
**Rolando P. Villarroel Dalenz**  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO s.l.  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

*[Signature]*  
**Dra. Willma Blaza Ibañez**  
DIRECTORA NACIONAL  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL



PRESUPUESTO INSTITUCIONAL POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA  
FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y ORGANISMO FINANCIADOR  
TIPO DE GASTO  
(En Bolivianos)

Entida 152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública

CAT. PROG.	DESCRIPCIÓN	Gastos sin Proyectos de Inversión					Gastos con Proyectos de Inversión					Totales					TOTAL GENERAL							
		TGN	TGN-Otros	Rec. Esp.	Crédito	Donación	TGN	TGN-Otros	Rec. Esp.	Crédito	Donación	TGN	TGN-Otros	Rec. Esp.	Crédito	Donación								
111	Tesoro General de la Nación	11,311,569	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,311,569	0	0	0	0	0	11,311,569	
00	0 000 GESTION ADMINISTRATIVO Y FUNCIONAMIENTO	11,311,569	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,311,569	0	0	0	0	0	0	11,311,569
00	0 001 ATENCION JURIDICA	11,311,569	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,311,569	0	0	0	0	0	0	11,311,569
111	Tesoro General de la Nación	159,632	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	159,632	0	0	0	0	0	0	159,632
90	0 000 PROMOCIÓN Y POLÍTICAS DE GÉNERO Y PROTECCIÓN SOCIAL	159,632	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	159,632	0	0	0	0	0	0	159,632
90	0 003 PERSONAS CON DISCAPACIDAD	159,632	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	159,632	0	0	0	0	0	0	159,632
<b>Total General</b>		<b>11,471,201</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,471,201</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,471,201</b>

*[Handwritten signature]*

**Polando P. Villarroel Dalenz**  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS

*[Handwritten signature]*  
**Dra. Willma Blaz Ibañez**  
DIRECTORA NACIONAL  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

**PRESUPUESTO DE INGRESOS**

---



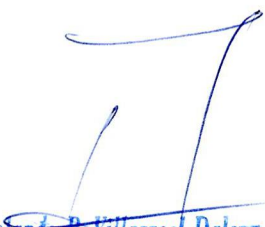


# PRESUPUESTO DE RECURSOS

24/09/2020 19:15:22  
Gestión: 2021  
RFprPivoteFormRecsGral  
Página 1 de 1

Entidad : 0152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública			Ciclo Pres 00587 PROY. PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO 2021	Estado VERIFICADO		
Fuente	Organism	Rubro	Descripción	Ent. Otg.	Cta. Flujo	Importe
41	111	19.2.1.1	Por Subsidios o Subvenciones	0099	1.1.9.2	11,471,201
<b>Total :</b>						<b>11,471,201</b>

  
Rolando P. Villarroel Dalenz  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I.  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

  
Rolando P. Villarroel Dalenz  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I.  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

  
Dra. Willma Blaz Ibañez  
DIRECTORA NACIONAL  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

**PRESUPUESTO POR GRUPO DE  
GASTO Y PARTIDA 2021**

---



PRESUPUESTO INSTITUCIONAL POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA Y GRUPO DE GASTO  
TOTAL GASTOS  
(En Bolivianos)

Entidad 0152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública

Prg.	Proyecto	Descripción	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3	GRUPO 4	GRUPO 5	GRUPO 6	GRUPO 7	GRUPO 8	GRUPO 9	TOTAL
00	0 000	GESTION ADMINISTRATIVO Y FUNCIONAMIENTO	8,765,912	2,144,137	399,135	0	0	0	0	2,385	0	11,311,569
00	0 001	ATENCION JURIDICA	8,765,912	2,144,137	399,135	0	0	0	0	2,385	0	11,311,569
90	0 000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS DE GÉNERO Y PROTECCIÓN SOCIAL	159,632	0	0	0	0	0	0	0	0	159,632
90	0 003	PERSONAS CON DISCAPACIDAD	159,632	0	0	0	0	0	0	0	0	159,632
TOTAL GENERAL:			8,925,544	2,144,137	399,135	0	0	0	0	2,385	0	11,471,201

*[Handwritten signature]*  
Rolando P. Villarroel Dalenz  
CONTADOR  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública

*[Handwritten signature]*  
Polando P. Villarroel Dalenz  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO s.f.  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

*[Handwritten signature]*  
Dra. Willma Blaz Ibañez  
DIRECTORA NACIONAL  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública  
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL



FORMULACIÓN DEL GASTO

Fecha: 24/09/2020 19:15:22

Gestión: 2021

Usuario: RVD274093000

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RFPrEntPresGtos

Institución		0152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública		Ciclo		587 PROY. PRESUPUESTO GENERAL		Estado		VERIFICADO			
DA UE	Cat. Programática	SISIN	Descripción	Fuente	Organism	Objeto	Descripción	Ent. Trf.	Fin. Fun.	Cta.	Importe	Tipo Inv.	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	1.1.2.20	Bono de Antigüedad	0000	3.3.0	1.2.2.1.	146,168	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	1.1.3.10	Bono de Frontera	0000	3.3.0	1.2.2.1.	61,608	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	1.1.4	Aguinaldos	0000	3.3.0	1.2.2.1.	581,926	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	1.1.6	Asignaciones Familiares	0000	3.3.0	1.2.2.1.	34,002	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	1.1.7	Sueldos	0000	3.3.0	1.2.2.1.	6,775,332	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	1.3.1.10	Régimen de Corto Plazo (Salud)	0417	3.3.0	1.2.2.1.	698,311	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	1.3.1.20	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	0999	3.3.0	1.2.2.1.	119,410	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	1.3.1.31	Aporte Patronal Solidario 3%	0999	3.3.0	1.2.2.1.	209,493	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	1.3.2	Aporte Patronal para Vivienda	0342	3.3.0	1.2.2.1.	139,662	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.1.1	Comunicaciones	0000	3.3.0	1.2.2.2.	8,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.1.2	Energía Eléctrica	0000	3.3.0	1.2.2.2.	48,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.1.3	Agua	0000	3.3.0	1.2.2.2.	3,500	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.1.4	TELEFONÍA	0000	3.3.0	1.2.2.2.	80,400	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.1.6	INTERNET	0000	3.3.0	1.2.2.2.	36,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	0000	3.3.0	1.2.2.2.	12,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	0000	3.3.0	1.2.2.2.	7,440	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.2.3	Fletes y Almacenamiento	0000	3.3.0	1.2.2.2.	3,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.2.5	Seguros	0000	3.3.0	1.2.2.2.	22,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.2.6	Transporte de Personal	0000	3.3.0	1.2.2.2.	800	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	0000	3.3.0	1.2.2.2.	138,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.3.4	Otros Alquileres	0000	3.3.0	1.2.2.2.	28,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	0000	3.3.0	1.2.2.2.	100,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	0000	3.3.0	1.2.2.2.	37,818	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	0000	3.3.0	1.2.2.2.	2,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.5.2.20	CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA	0000	3.3.0	1.2.2.2.	1,593,819	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	0000	3.3.0	1.2.2.2.	960	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.5.5	Publicidad	0000	3.3.0	1.2.2.2.	8,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	0000	3.3.0	1.2.2.2.	10,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.5.9	Servicios Manuales	0000	3.3.0	1.2.2.2.	1,500	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.6.2	Gastos Judiciales	0000	3.3.0	1.2.2.2.	2,400	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	2.6.3	Derechos sobre Bienes Intangibles	0000	3.3.0	1.2.2.2.	500	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	0000	3.3.0	1.2.2.2.	327,310	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.2.1	Papel	0000	3.3.0	1.2.2.2.	19,800	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.2.5	Periódicos y Boletines	0000	3.3.0	1.2.2.2.	2,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	0000	3.3.0	1.2.2.2.	14,025	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.4.3	Llantas y Neumáticos	0000	3.3.0	1.2.2.2.	2,400	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.4.5	Productos de Minerale no Metálicos y Plásticos	0000	3.3.0	1.2.2.2.	200	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	0000	3.3.0	1.2.2.2.	12,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	0000	3.3.0	1.2.2.2.	20,000	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	0000	3.3.0	1.2.2.2.	600	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	0000	3.3.0	1.2.2.2.	500	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	3.9.9.90	Otros Materiales y Suministros	0000	3.3.0	1.2.2.2.	300	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	8.5.1	Tasas	0000	3.3.0	1.2.2.3	1,800	0	
01 001 00	0 001		ATENCION JURIDICA	41	111	8.5.9	Otros	0000	3.3.0	1.2.2.3	585	0	
01 001 90	0 003		PERSONAS CON DISCAPACIDAD	41	111	1.1.2.20	Bono de Antigüedad	0000	10.1.2	1.2.2.1.	6,612	0	
01 001 90	0 003		PERSONAS CON DISCAPACIDAD	41	111	1.1.4	Aguinaldos	0000	10.1.2	1.2.2.1.	9,039	0	
01 001 90	0 003		PERSONAS CON DISCAPACIDAD	41	111	1.1.6	Asignaciones Familiares	0000	10.1.2	1.2.2.1.	24,000	0	
01 001 90	0 003		PERSONAS CON DISCAPACIDAD	41	111	1.1.7	Sueldos	0000	10.1.2	1.2.2.1.	101,856	0	
01 001 90	0 003		PERSONAS CON DISCAPACIDAD	41	111	1.3.1.10	Régimen de Corto Plazo (Salud)	0417	10.1.2	1.2.2.1.	10,847	0	
01 001 90	0 003		PERSONAS CON DISCAPACIDAD	41	111	1.3.1.20	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	0999	10.1.2	1.2.2.1.	1,855	0	
01 001 90	0 003		PERSONAS CON DISCAPACIDAD	41	111	1.3.1.31	Aporte Patronal Solidario 3%	0999	10.1.2	1.2.2.1.	3,254	0	
01 001 90	0 003		PERSONAS CON DISCAPACIDAD	41	111	1.3.2	Aporte Patronal para Vivienda	0342	10.1.2	1.2.2.1.	2,169	0	
<b>Total</b>											<b>11,471,201</b>		

*[Handwritten signature]*

**Rolando P. Villarreal Dalton**  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

**REPORTE DE VALIDACIÓN  
PROCESO PRESUPUESTARIO  
DE FORMULACIÓN**

---



**REPORTE DE VALIDACIÓN**  
**PROCESO PRESUPUESTARIO DE FORMULACIÓN**

**Entidad** 152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública

**Grupo 1 Estados**

Estado POA V.1 : VERIFICADO  
Estado Ciclo Presupuestario : VERIFICADO

**Grupo 2 Datos Formulación**

Cantidad de Registros

**Gastos** 44  
**Recursos** 1

**Grupo 3 Montos Formulados**

Total Entidad

**Gastos** 11,471,201  
**Recursos** 11,471,201  
**Diferencia** 0

**Grupo 4 Montos por Grupo de Fuente**

Grupo Fuente 1

**Gastos** 11,471,201  
**Recursos** 11,471,201  
**Diferencia** 0

**Grupo 5 Montos por Organismo Financiador**

Organismo Financiador 111

**Gastos** 11,471,201  
**Recursos** 11,471,201  
**Diferencia** 0

**Grupo 6 Programas Pptarios. No Relacionados en Planificación**

Programa 64

**Grupo 8 Montos Programados en Ppto. y Planificación**

Programa 0

**Ppto. Actividad** 11,311,569  
**Ppto. Proyecto** 0  
**OGI Actividad** 0  
**OGI Proyecto** 0

Programa 90

159,632  
0  
0  
0

*Rolando P. Villaruel Dalenz*  
CONTADOR  
Servicio Plurinacional de Defensa Pública

*Rolando P. Villaruel Dalenz*  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO s.f.  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS VICEMINISTERIO DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD FISCAL

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

**PRESUPUESTO PLURIANUAL  
DE RECURSOS 2021**

---



**PRESUPUESTO PLURIANUAL RECURSOS**

Fecha: 24/09/2020 19:18:40  
 Gestión: 2021  
 Usuario: RVD274093000  
 Ambiente: PRODUCCION  
 Reporte: RFprPresupPluriRec

PERIODO 2021 - 2025

ENTIDAD 0152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública

GRUPO	DENOMINACIÓN	FTE.	ORG.	2021	2022	2023	2024	2025
				Prog.	Prog.	Prog.	Prog.	Prog.
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	41	111	11,471,201.00	11,471,201.00	11,471,201.00	11,471,201.00	11,471,201.00
<b>TOTAL</b>				<b>11,471,201.00</b>	<b>11,471,201.00</b>	<b>11,471,201.00</b>	<b>11,471,201.00</b>	<b>11,471,201.00</b>

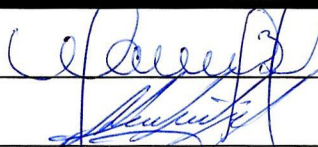
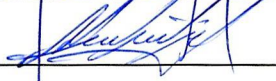

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	CARGO	FIRMA
MAE	<i>Dra. Willma Blazz Ibañez</i> DIRECTORA NACIONAL Servicio Plurinacional de Defensa Pública MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	<i>Lic. Lizeth N. Ilaya de Q.</i> RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	<i>Rolando P. Villarroel Dalenz</i> DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I. SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
RESPONSABLE QUE ELABORA	<i>Rolando P. Villarroel Dalenz</i> CONTADOR Servicio Plurinacional de Defensa Pública	



**PRESUPUESTO PLURIANUAL DE RECURSOS**

PERIODO: **2021 - 2025**  
 ENTIDAD: **152 SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PUBLICA**

GRUPO	DENOMINACIÓN	FTE.FIN	ORG. FIN	2021	2022	2023	2024	2025
				Reprog	Prog	Prog	Prog	Prog
11000	INGRESOS DE OPERACION							
12000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS							
13000	INGRESOS POR IMPUESTOS							
14000	REGALIAS							
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS							
16000	INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD							
17000	CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL							
18000	DONACIONES CORRIENTES							
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	41	111	11.471.201	11.471.201	11.471.201	11.471.201	11.471.201
21000	RECURSOS PROPIOS DE CAPITAL							
22000	DONACIONES DE CAPITAL							
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL							
32000	RECUPERACION DE PRESTAMOS DE CORTO PLAZO							
33000	RECUPERACION DE PRESTAMOS DE LARGO PLAZO							
35000	DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS							
36000	OBTENCION DE PRESTAMOS INTERNOS Y DE FONDOS - FIDEICOMISO							
37000	OBTENCION DE PRESTAMOS DEL EXTERIOR							
38000	EMISION DE TITULOS DE DEUDA							
39000	INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL							
<b>TOTAL</b>				<b>11.471.201</b>	<b>11.471.201</b>	<b>11.471.201</b>	<b>11.471.201</b>	<b>11.471.201</b>

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	CARGO	FIRMA
WILMA ALICIA LUZ BLAZZ IBAÑEZ	<i>Dra. Willma Blazz Ibañez</i> DIRECTORA NACIONAL Servicio Plurinacional de Defensa Pública MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERNO	
LIZETH N. ILAYA DE Q.	RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN Servicio Plurinacional de Defensa Pública	
ROLANDO P. VILLARROEL DALENZ	ROLANDO P. Villarroel Dalenz CONTADOR Servicio Plurinacional de Defensa Pública	

FECHA: 23/09/2021

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

**PRESUPUESTO PLURIANUAL  
DE GASTO**

---



**PRESUPUESTO PLURIANUAL GASTOS**

Fecha: 24/09/2020 19:18:41  
 Gestión: 2021  
 Usuario: RVD274093000  
 Ambiente: PRODUCCION  
 Reporte: RFprPresupPluriGto

PERIODO 2021 - 2025

ENTIDAD 0152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública

PRO	PROGRAMA	GRUPO	CONCEPTO	FTE. FIN.	ORG. FIN.	2021	2022	2023	2024	2025	TOTAL PPA 2021 - 2025
	DENOMINACIÓN		FUNCIONAMIENTO/OPERACION			Prog.	Prog.	Prog.	Prog.	Prog.	
00	GESTION ADMINISTRATIVO Y FUNCIONAMIENTO	10000	SERVICIOS PERSONALES	41	111	8,765,912.00	8,765,912.00	8,765,912.00	8,765,912.00	8,765,912.00	43,829,560.00
00	GESTION ADMINISTRATIVO Y FUNCIONAMIENTO	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	111	2,144,137.00	2,144,137.00	2,144,137.00	2,144,137.00	2,144,137.00	10,720,685.00
00	GESTION ADMINISTRATIVO Y FUNCIONAMIENTO	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	111	399,135.00	399,135.00	399,135.00	399,135.00	399,135.00	1,995,675.00
00	GESTION ADMINISTRATIVO Y FUNCIONAMIENTO	80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41	111	2,385.00	2,385.00	2,385.00	2,385.00	2,385.00	11,925.00
90	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS DE GÉNERO Y PROTECCIÓN SOCIAL	10000	SERVICIOS PERSONALES	41	111	159,632.00	159,632.00	159,632.00	159,632.00	159,632.00	798,160.00
						11,471,201.00	11,471,201.00	11,471,201.00	11,471,201.00	11,471,201.00	57,356,005.00
<b>TOTAL GENERAL</b>						11,471,201.00	11,471,201.00	11,471,201.00	11,471,201.00	11,471,201.00	57,356,005.00

RESPONSABLES DE LOS	CARGO	FIRMA
MAE	<i>Dra. Willma Blazz Ibañez</i> DIRECTORA NACIONAL Servicio Plurinacional de Defensa Pública	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	<i>Polando P. Villaruel Dalenz</i> RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	<i>Polando P. Villaruel Dalenz</i> DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I. SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
RESPONSABLE QUE ELABORA	<i>Polando P. Villaruel Dalenz</i> CONTADOR Servicio Plurinacional de Defensa Pública	

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

RESUMEN DE PRESUPUESTO  
PLURIANUAL DE GASTO POR  
PROGRAMAS

---



## RESUMEN DE PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS

Fecha: 24/09/2020 19:18:40  
 Gestión: 2021  
 Usuario: RVD274093000  
 Ambiente: PRODUCCION  
 Reporte: RFprResPeiPluri

PERIODO 2021 - 2025

ENTIDAD 0152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública

CATEGORIA PROGRAMÁTICA		PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs)					TOTAL PPA 2021 - 2025
		2021	2022	2023	2024	2025	
COD.	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	Prog.	Prog.	Prog.	Prog.	Prog.	
00	GESTION ADMINISTRATIVO Y FUNCIONAMIENTO	11,311,569.00	11,311,569.00	11,311,569.00	11,311,569.00	11,311,569.00	56,557,845.00
90	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS DE GÉNERO Y PROTECCIÓN SOCIAL	159,632.00	159,632.00	159,632.00	159,632.00	159,632.00	798,160.00
<b>TOTAL</b>		<b>11,471,201.00</b>	<b>11,471,201.00</b>	<b>11,471,201.00</b>	<b>11,471,201.00</b>	<b>11,471,201.00</b>	<b>57,356,005.00</b>

RESPONSABLES DE LOS	CARGO	FIRMA
MAE	<i>Dra. Willma Blazz Ibañez</i> DIRECTORA NACIONAL Servicio Plurinacional de Defensa Pública MINISTERIO DE JUSTICIA Y SEGURIDAD	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	<i>Polando P. Villarroel Dávalos</i> RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	<i>Polando P. Villarroel Dávalos</i> DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO s.l. SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
RESPONSABLE QUE ELABORA	<i>Polando P. Villarroel Dávalos</i> CONTADOR	

MINISTERIO JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL  
SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA  
SEPDEP



Gobierno del Estado Plurinacional de

**BOLIVIA**

Ministerio de  
Justicia y Transparencia  
Institucional

Servicio Plurinacional de Defensa Pública

RESUMEN DE LA  
ARTICULACIÓN DE ACCIONES  
DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN  
ESTRATÉGICO

---



## RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO

Fecha: 24/09/2020 19:18:40  
 Gestión: 2021  
 Usuario: RVD274093000  
 Ambiente: PRODUCCION  
 Reporte: RPlaResArtAccPlaMedPla

PERIODO 2021 - 2025

ENTIDAD 0152 Servicio Plurinacional de Defensa Pública

PDES.	ACCIÓN DE PLAZO	PRODUCTO DENOMINACIÓN	INDICADORES DE PRODUCTO						PROGRAMACIÓN DE METAS(*)				
			DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LINEA BASE HASTA	META DE MEDIANO 2016 - 2020	ESTIMACIÓN MEDIANO PLAZO 2021-2025	2021	2022	2023	2024	2025
									Prog.	Prog.	Prog.	Prog.	Prog.
11.2.3	2 MEJORAR EL PATROCINIO LEGAL Y DEFENSA PULICA DE IMPUTADOS Y PRIVADOS DE	SERVICIO DE ASISTENCIA Y DEFENSA PENAL GRATUITA A USUARIOS	N°DE USUARIOS/AS DE ESCASOS RECURSOS BENEFICIADOS CON ASISTENCIA TÉCNICA Y LEGAL	N°USUARIO ATENDIDOS	N° USUARIO ATENDIDOS	14,000	70,000.00	50,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00

RESPONSABLES DE LOS	CARGO	FIRMA
MAE	<i>Dra. Willma Blazz Ibañez</i> DIRECTORA NACIONAL Servicio Plurinacional de Defensa Pública MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	<i>Lic. Lizeth N. Ilaya de Q.</i> RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y DIFUSIÓN SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	<i>Rolando P. Villarreal Durán</i> DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO S.I. SERVICIO PLURINACIONAL DE DEFENSA PÚBLICA MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL	
RESPONSABLE QUE ELABORA		

(\*) De carácter referencial